



Comune di Longi

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE

2017-2019

PREMESSA

La programmazione di bilancio è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

La pesante crisi economica e sociale che, nell'ultimo decennio, ha caratterizzato su tutti i livelli il paese Italia e che, di certo, non ha risparmiato le piccole comunità. Continua ancora a fare sentire i suoi effetti nell'incapacità della politica di raccogliere le vocazioni e le istanze di un paese che fa fatica a riprendersi. Un paese che, nelle sue eccellenze artistiche e culturali, nelle sue produzioni tipiche, nella diversità delle sue genti e dei suoi territori, possiede un patrimonio di ricchezza senza pari al mondo. La volontà di investire sui beni culturali, nel comparto agro alimentare e nell'ambiente che, a loro volta, sono alla base del più importante settore di sviluppo economico del sistema Italia e cioè: il turismo che solo da qualche anno ha preso piede nei programmi di sviluppo dei vari governi fin qui succedutesi. Anche l'omologazione culturale, come primo effetto di globalizzazione e l'appiattimento sulle posizioni dell'Unione Europea del nostro paese che non ha saputo difendere i prodotti di questa sua diversità, ha concorso ad accentuare lo stato di crisi della nostra società. L'Unione Europea, per le modalità in cui è strutturata e, quindi, per l'impossibilità tecnica di esprimere un esecutivo democraticamente legittimato e che sappia dare immediate risposte alle fluttuazioni dei mercati, espone tutti i Paesi membri alle speculazioni economiche.

In questa situazione, le piccole comunità, tenute ancora salde da un bagaglio valoriale che nella famiglia e nelle relazioni collettive trova nutrimento, stentano a sopravvivere quando anche in

questi ambienti si riporta il livello conflittuale che contraddistingue lo scenario in cui opera la politica nazionale. A questo ragionamento non sfugge certamente la piccola comunità longese.

Longi, per via della pesante crisi e per la conseguente difficoltà di reperire fondi e opportunità lavorative, ha subito una profonda emorragia demografica determinata dagli effetti migratori per i suoi abitanti.

All'importante calo demografico ha certamente concorso anche l'invecchiamento della popolazione ed il basso livello di natalità registratesi.

L'economia locale è principalmente basata sulla presenza di un certo numero di laboratori manifatturieri in campo tessile, di un congruo numero di imprese artigiane e un discreto numero di attività commerciali.

Una consistente fetta della forza lavoro è legata alle attività forestali, qualche iniziativa si registra nel settore zootecnico, quasi inesistenti, invece, sono le imprese agricole.

Particolare dinamismo, invece, si registra nelle attività di accoglienza e fruizione del territorio, per sua felice collocazione all'interno dell'area protetta del parco dei Nebrodi, in particolare, nelle sue più importanti emergenze ambientali (Bosco di Mangalavite, Rocche del Crasto, Lago Biviere etc.).

Varie forme di Associazionismo, Agriturismo, B & B, Casa Vacanze, assicurano assistenza ed accoglienza al turista che, raggiunto da diverse forme di pubblicità (principalmente quelle attraverso il web), guarda sempre con maggiore interesse a questo piccolo centro.

Occorre fare di più e meglio per promuovere anche lo sviluppo di queste nuove forme di economia.

Serve un'organica programmazione degli eventi che si realizzano nel territorio; serve costruire una rete che, nella sottoscrizione di un apposito disciplinare, dia forma ad un brand che contestualizzi l'offerta Longese nel settore turistico ambientale e delle produzioni tipiche. Occorre fare di più e meglio per promuovere lo sviluppo sociale, culturale magari cercando forme di cooperazione con altre entità presenti in Paese. Crediamo che la nostra comunità abbia una rete straordinaria di cittadini, di associazioni e che la politica locale ha il compito di favorire e sostenere attraverso una partecipazione sempre più ampia.

INTRODUZIONE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP), che sostituisce, la relazione previsionale e programmatica.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La **Sezione Strategica** sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e, con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, individua gli indirizzi strategici dell'Ente. In particolare, la SeS individua le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Nel corso del mandato amministrativo, la Giunta Comunale rendiconta al Consiglio Comunale, lo stato di attuazione del programma di mandato.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- *analisi delle condizioni esterne*: considera gli obiettivi individuati dal Governo alla luce degli indirizzi e delle scelte contenute nei documenti di programmazione comunitari e nazionali, nonché le condizioni e le prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente. Si tratta quindi di delineare sia il contesto ambientale che gli interlocutori istituzionali, più specificatamente il territorio ed i partner pubblici e privati con cui l'ente interagisce per gestire tematiche di più ampio respiro. Assumono pertanto importanza gli organismi gestionali a cui l'ente partecipa a vario titolo e gli accordi negoziali raggiunti con altri soggetti pubblici o privati per valorizzare il territorio, in sostanza gli strumenti di programmazione negoziata;
- *analisi delle condizioni interne*: l'analisi riguarderà le problematiche legate all'erogazione dei servizi e le conseguenti scelte di politica tributaria e tariffaria nonché lo stato di avanzamento delle opere pubbliche. Si tratta di indicare precisamente l'entità delle risorse destinate a coprire il fabbisogno di spesa corrente e d'investimento. Si porrà inoltre attenzione sul mantenimento degli equilibri di bilancio nel tempo, sia in termini di competenza che di cassa, analizzando le problematiche legate ad un eventuale ricorso all'indebitamento ed i possibili vincoli imposti dal patto di stabilità.

La **Sezione Operativa** ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del Documento unico di programmazione.

In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale.

Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è redatta, per il suo contenuto finanziario, per competenza con riferimento all'intero periodo considerato, e per cassa con riferimento al primo esercizio, si fonda su valutazioni di natura economico-patrimoniale e copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione.

La Sezione operativa supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio.

La Sezione operativa individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del Documento unico di programmazione, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere.

Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio.

La **SeO** si struttura in due parti fondamentali:

Parte 1: sono illustrati, per ogni singola missione e coerentemente agli indirizzi strategici contenuti nella SeS, i programmi operativi che l'ente intende realizzare nel triennio 2017-2019, sia con riferimento all'Ente che al gruppo amministrazione pubblica.

Il contenuto minimo della SeO è costituito:

- a) dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- b) dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- c) per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- d) dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;

- e) dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- f) per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- g) dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- h) dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;

Parte 2: contiene la programmazione in materia di personale, lavori pubblici e patrimonio. In questa parte sono collocati:

- la programmazione del fabbisogno di personale al fine di soddisfare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica;
- il programma triennale delle opere pubbliche 2017-2019 e l'elenco annuale 2017;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari.

SEZIONE STRATEGICA (SeS)

La sezione strategica del documento unico di programmazione discende dal Piano strategico proprio dell'Amministrazione che risulta fortemente condizionato dagli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione nazionali (legge di stabilità vigente).

In particolare, la sezione individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato.

Gli obiettivi strategici sono ricondotti alle missioni di bilancio e sono conseguenti ad un processo conoscitivo di analisi strategica delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

SeS - Analisi delle condizioni esterne

1. Valutazione della situazione socio economica del territorio

Di seguito viene riportata la situazione socio-economica del territorio e della domanda di servizi pubblici locali anche in considerazione dei risultati e delle prospettive future di sviluppo socio-economico.

Popolazione

Nel quadro che segue sono riportati alcuni dati di sintesi sulla consistenza e sulle variazioni registrate dalla popolazione residente nel Comune di Dimostrativo.

Popolazione legale al censimento	n.	0
Popolazione residente al 31/12/2016		1444
Popolazione residente alla fine del penultimo anno precedente		1473
di cui:		
maschi		694
femmine		750
Nuclei familiari		662
Comunità/convivenze		0
Popolazione all'1/1/2016	n.	1473
Nati nell'anno		10
Deceduti nell'anno		17
Saldo naturale		-9
Iscritti in anagrafe		9
Cancellati nell'anno		33
Saldo migratorio		-24
Popolazione al 31/12/2014		1444
In età prescolare (0/6 anni)	n.	69
In età scuola obbligo (7/14 anni)		122
In forza lavoro 1a occupazione (15/29 anni)		247
In età adulta (30/65 anni)		688
In età senile (66 anni e oltre)		318
Tasso di natalità ultimo quinquennio: (rapporto, moltiplicato x 1.000, tra nascite e popolazione media annua)	ANNO	TASSO
	2010	0.000,00
	2011	0.000,00
	2012	0.000,00
	2013	0.000,00
	2014	0.000,00

Tasso di mortalità ultimo quinquennio: (rapporto, moltiplicato x 1.000, tra morti e popolazione media annua)	ANNO	TASSO
	2010	0.000,00
	2011	0.000,00
	2012	0.000,00
	2013	0.000,00
	2014	0.000,00

Territorio

Superficie in Kmq					42
RISORSE IDRICHE					
* Fiumi e torrenti					10
STRADE					
* Statali					Km. 0,00
* Regionali					Km. 0,00
* Provinciali					Km. 0,00
* Comunali					Km. 0,00
* Autostrade					Km. 0,00
PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI					
* Piano regolatore adottato	Si	x	No	<input type="checkbox"/>	del. G.R. n. 12-12116 del 14/09/2009
* Programma di fabbricazione	Si	<input type="checkbox"/>	No	x	
* Piano edilizia economica e popolare	Si	<input type="checkbox"/>	No	x	
PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI					
* Industriali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Artigianali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
* Commerciali	Si	<input type="checkbox"/>	No	<input type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)					
Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>					
Se si, indicare l'area della superficie fondiaria (in mq.) 0					
P.E.E.P.	AREA INTERESSATA			AREA DISPONIBILE	
P.I.P.	mq. 0,00			mq. 0,00	
	mq. 0,00			mq. 0,00	

Strutture operative

Tipologia		Esercizio precedente 2016		Programmazione pluriennale											
				2017	2018				2019						
Asili nido	n. 0	posti n.	0	0	0				0						
Scuole materne	n. 1	posti n.	0	0	0				0						
Scuole elementari	n. 1	posti n.	0	0	0				0						
Scuole medie	n. 1	posti n.	0	0	0				0						
Strutture per anziani	n. 0	posti n.	0	0	0				0						
Farmacia comunali		n.		n.	n.				n.						
Rete fognaria in Km.															
bianca			8		0				0						
nera			0		0				0						
mista			0		0				0						
Esistenza depuratore			No	Si	No				Si	No				Si	No
Rete acquedotto in km.			30		0					0					0
Attuazione serv.idrico integr.		Si	No	Si	No				Si	No				Si	No
Aree verdi, parchi e giardini		n. 2		n.0	n. 0				n. 0	n. 0				n. 0	
		hq. 0,00		hq. 0,00	hq. 0,00				hq. 0,00	hq. 0,00				hq. 0,00	
Punti luce illuminazione pubb. n.		Km. 12		0	0				0	0				0	
Rete gas in km.		0		0	0				0	0				0	
Raccolta rifiuti in quintali		0		0	0				0	0				0	
Raccolta differenziata		Si		Si	No				Si	No				Si	No
Mezzi operativi n.		0		0	0				0	0				0	
Veicoli n.		5		0	0				0	0				0	
Centro elaborazione dati		Si	No	Si	No				Si	No				Si	No
Personal computer n.		27		0	0				0	0				0	
Altro															

Economia insediata

AGRICOLTURA	Coltivatori diretti	0
	Datori di Lavoro Agricoli	0
ARTIGIANATO	Aziende	19
	Addetti	0
INDUSTRIA	Aziende	5
	Addetti	0
COMMERCIO	Aziende	25
	Addetti	0
TURISMO –	Aziende	6
B&B -	Addetti	0
AGRITURISMO		

2. Parametri economici

Si riportano di seguito una serie di parametri normalmente utilizzati per la valutazione dell'attività dell'Amministrazione Comunale nel suo complesso e sono riferiti alle varie norme ed obblighi che nel corso degli anni il legislatore ha posto a capo dei Comuni ai fini della loro valutazione.

INDICATORI FINANZIARI

Indicatore	Modalità di calcolo
Autonomia finanziaria	$(\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}) / \text{entrate correnti}$
Autonomia tributaria/impositiva	$\text{Entrate tributarie} / \text{entrate correnti}$
Dipendenza erariale	$\text{Trasferimenti correnti dallo Stato} / \text{entrate correnti}$
Incidenza entrate tributarie su entrate proprie	$\text{Entrate tributarie} / (\text{entrate tributarie} + \text{extratributarie})$
Incidenza entrate extratributarie su entrate proprie	$\text{Entrate extratributarie} / (\text{entrate tributarie} + \text{extratributarie})$
Pressione delle entrate proprie pro-capite	$(\text{Entrate tributarie} + \text{extratributarie}) / \text{popolazione}$
Pressione tributaria pro capite	$\text{Entrate tributarie} / \text{popolazione}$
Pressione finanziaria	$(\text{Entrate tributarie} + \text{trasferimenti correnti}) / \text{popolazione}$
Rigidità strutturale	$(\text{Spese personale} + \text{rimborso prestiti}) / \text{entrate correnti}$
Rigidità per costo del personale	$\text{Spese del personale} / \text{entrate correnti}$
Rigidità per indebitamento	$\text{Spese per rimborso prestiti} / \text{entrate correnti}$
Rigidità strutturale pro-capite	$(\text{Spese personale} + \text{rimborso prestiti}) / \text{popolazione}$
Costo del personale pro-capite	$\text{Spese del personale} / \text{popolazione}$
Indebitamento pro-capite	$\text{Indebitamento complessivo} / \text{popolazione}$
Incidenza del personale sulla spesa corrente	$\text{Spesa personale} / \text{spese correnti}$
Costo medio del personale	$\text{Spesa personale} / \text{dipendenti}$
Propensione all'investimento	$\text{Investimenti} / \text{spese correnti}$
Investimenti pro-capite	$\text{Investimenti} / \text{popolazione}$
Abitanti per dipendente	$\text{Popolazione} / \text{dipendenti}$
Finanziamenti della spesa corrente con contributi in conto gestione	$\text{Trasferimenti} / \text{investimenti}$
Incidenza residui attivi	$\text{Totale residui attivi} / \text{totale accertamenti competenza}$
Incidenza residui passivi	$\text{Totale residui passivi} / \text{totale impegni competenza}$

Velocità riscossione entrate proprie	(Riscossioni entrate tributarie + extratributarie)/(accertamenti entrate tributarie + extratributarie)
Velocità gestione spese correnti	Pagamenti spesa corrente/impegni spesa corrente
Percentuale indebitamento	Interessi passivi al netto degli interessi rimborsati da stato e regioni/entrate correnti penultimo rendiconto

Per l'indicazione nel dettaglio dei valori riscontrabili per alcuni di tali parametri si rimanda al Piano degli indicatori e dei risultati attesi.

SeS – Analisi delle condizioni interne

1. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

In sintesi i principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

	Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
	Servizio idrico integrato	Diretta	
	Servizio rifiuti	Diretta	
	Servizio mensa scolastica	Diretta	

Elenco degli organismi ed enti strumentali e società controllate e partecipate

Organismi gestionali

Tipologia	Esercizio precedente 2016	Programmazione pluriennale		
		2017	2018	2019
Consorzi	n. 0	0	0	0
Aziende	n. 0	0	0	0
Istituzioni	n. 0	0	0	0
Società di capitali	n. 5	0	0	0
Concessioni				
Altro				

Gli enti partecipati dall'Ente, per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune.

La relazione tecnica al Piano operativo di razionalizzazione delle società partecipate e delle partecipazioni societarie (art. 1 co. 612 legge 190/2014) del Comune di LONGI e contestuale relazione sui risultati conseguiti, approvati con Determinazione Sindacale n. 15 del 4 aprile 2016 prevedeva di:

- mantenere le partecipazioni nelle seguenti società:

ND	Denominazione	Attività svolta	% di partecip.
1	ATO ME 1 spa in liquidazione	gestione integrata dei servizi di igiene ambientale	1,45
2	S.R.R. MESSINA PROVINCIA SOCIETA' CONSORTILE S.P.A.	organizzazione territoriale, affidamento e disciplina del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani	0,87
3	GAL CASTELL'UMBERTO NEBRODI – Società Consortile a r.l.: denominata “Gruppo Azione Locale Castell’Umberto Nebrodi – Società Consortile a responsabilità limitata	La società ha per oggetto la realizzazione degli interventi previsti dal programma comunitario Leader II e dagli interventi previsti da ulteriori e futuri programmi comunitari sullo sviluppo rurale.	2,768
4	Gal Nebrodi – società consortile a.r.l.	La società è stata costituita in via prioritaria allo scopo di realizzare in funzione di Gruppo di Azione locale (G.A.L.), previsto dalla normativa comunitaria 94/C - 180/12 pubblicata sulla G.U. della Comunità Europea n. 180/48 dell'1/7/1994, tutti di interventi previsti dal programma di azione locale (P.A.L.), nell'ambito del programma regionale LEADER II della Regione Siciliana	0,9376

b) eliminare le partecipazioni nella seguente società, in quanto ritenute non indispensabili al perseguimento delle attività istituzionali:

ND	Denominazione	Attività svolta	% di partecip.
1	S.A.E. Aeroporto delle Eolie s.p.a.	sviluppo economico del comprensorio del messinese promuovendo e attuando nell'area di riferimento, tutte le iniziative volte alla diffusione della cultura aeronautica e realizzazione delle strutture	1 azione ordinaria pari a un valore nominale di € 249,34

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è, da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi.

Gli interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Società Partecipate

Ragione sociale	Sito web della società	%	Attività svolta	Risultati di bilancio 2014	Risultati di bilancio 2015	Risultati di bilancio 2016
ATO ME 1 in liquidazione		1,45%	Gestione Integrata dei Servizi di Igiene ambientate nel territorio	€ 6.678,00	Dati non comunicati	Dati non comunicati
S.R.R. Messina Provincia – Società consortile SPA		0,87%	Organizzazione territoriale, affidamento e disciplina del servizio di gestione integrata dei Rifiuti urbani	Perdita di esercizio: € 2.763,00	Perdita di esercizio: € 85.024,54	In attesa di approvazione da parte dell'Assemblea
GAL Casell'umberto Nebrodi – Società Consortile Arl		2,768%	Realizzazione degli interventi previsti dal programma comunitario Leader II	Dati non comunicati	Dati non comunicati	Dati non comunicati
GAL Nebrodi Società Consortile Arl		0,9376%	Interventi previsti dal Programma di Azione Locale	- 4.062	Dati non comunicati	Dati non comunicati
SAE Aeroporto delle Eolie Spa		0,13%	Sviluppo Economico del Comprensorio del Messinese	Dati non comunicati	Dati non comunicati	Dati non comunicati

Il piano, approvato con Determinazione Sindacale n. 15 del 4 aprile 2016, prevedeva l'eliminazione della partecipazione a S.A.E. Aeroporto delle Eolie s.p.a. che ad oggi non ha riscontrato le richieste di dati e informazioni. Dalla visura camerale aggiornata sembrerebbe che la società non sia operativa (inattiva). Amministratori e sindaci i cui nominativi risultano dalla citata visura camerale, da informazioni acquisite per le vie brevi, non sono più in carica.

Pertanto, si conferma alla data odierna la partecipazione del Comune nelle società sopra citate, mentre per la S.A.E. Aeroporto delle Eolie s.p.a per cui era stata prevista l'eliminazione della partecipazione, è in corso ulteriore istruttoria all'esito della quale potranno essere adottati gli atti successivi e consequenziali.

2. Indirizzi generali di natura strategica

Gli indirizzi di intervento sono i seguenti:

Urbanistica e Territorio

- Redazione del nuovo piano Regolatore;
- consolidamento e messa in sicurezza delle zone a valle e a monte del centro abitato ivi comprese quelle a ridosso delle strade principali del paese (SP 157, Strada Cimitero etc.);
- manutenzione della viabilità e dei sentieri compresa la possibilità di realizzarne nuovi ai fini della fruizione di aree di grande interesse naturalistico;
- sistemazione Edificio Comunale;
- realizzazione pista per l'elisoccorso (Campetto Plurimo);

- ampliamento del Cimitero Comunale;
- revisione della rete idrica comunale;
- individuazione di aree urbane da adibire a parcheggi (Via Libertà, Campetto Plurimo);
- realizzazione acquedotto rurale;
- sistemazione campo sportivo di calcio “Tanino Zingales”.

Servizi e Politiche Sociali

- Servizi socio – assistenziali ed in particolare i servizi alla persona si sviluppano sulle seguenti aree tematiche: famiglie, minori, anziani, diversamente abili e giovani.;
- Interventi mirati a sostegno della genitorialità, alla prevenzione di disagi sociali e relazionali (servizio di educativa domiciliare, servizio di assistenza all’autonomia ed alla comunicazione, servizio di assistenza igienico – sanitaria, sostegni economici o servizio di inclusione mediante l’inserimento in attività di assistenza economica finalizzata – servizio civico, sostegni di tipo socio-psicologico a minori e famiglie, attività ludiche/ricreative per i minori nel periodo estivo con attivazione anche di laboratori vari: teatrali, musicali, sportivi e cura del verde;
- Interventi a sostegno delle classi più deboli che vivono situazioni di marginalità come gli anziani ed i diversamente abili (servizi domiciliari, attività di interazione generazionali e fra gli stessi anziani, group-therapy, case alloggio, soggiorni climatici);
- Organizzazione di specifici corsi formativi per la nascita, lo sviluppo ed il marketing di nuove imprenditorie nel settore dei prodotti tipici e dei servizi turistici, e nella progettazione europea.

Servizi scolastici

L’offerta formativa sarà sostenuta ed integrata da specifici progetti afferenti la conoscenza della lingua inglese, delle tecnologie informatiche e della cultura locale:

Particolare attenzione sarà rivolta, altresì, ai servizi scolastici quali: refezione, trasporto gratuito urbano ed extraurbano.

Programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici scolastici.

Esercitazioni per la gestione di situazioni di emergenza.

Attività socio-culturali

Le attività socio-culturali stanno assumendo sempre più, maggiore importanza ai fini dello sviluppo turistico locale.

Oltre ad un'organica promozione degli eventi cardini che caratterizzano particolari periodi dell'anno (sagra del suino nero, settimana santa, feste natalizie etc.) occorre creare un nuovo evento di forte richiamo nel periodo estivo, come ad esempio, la rivisitazione, in chiave moderna, della festa del serro, magari inserendola in un circuito di eventi che abbia carattere regionale.

Collaborazione, supporto economico e logistico alle varie forme associative che operano nei diversi settori culturali, sportivi e ricreativi.

a. Investimenti e realizzazione di opere pubbliche

Il Comune al fine di programmare la realizzazione delle opere pubbliche sul proprio territorio ha adottato il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori sulla base degli schemi tipo previsti dalla normativa.

Principali investimenti programmati per il triennio 2017-2019			
Opera Pubblica	2017	2018	2019
Strada tre Aree	52.000		
Borgo Centro storico	100.000	870.000	
Lavori scuola media palestra	195.600		
Chiesa Cimitero	38.000		
Chiesa San Salvatore	100.000	497.000	
Completamento consolidamento S.Croce	200.000	1.480.000	
Riqualificazione Campo Plurimo – Via Plebiscito	200.000	717.000	
Totale	885.600	3.564.000	

b. Tributi e tariffe dei servizi pubblici

Imposta municipale propria

Addizionale comunale all'IRPEF – Non istituita

IUC – TARI/TASI

Imposta sulla Pubblicità, Diritti sulle pubbliche affissioni, COSAP

Servizi pubblici

c. *La spesa corrente con specifico riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali anche con riferimento alla qualità dei servizi resi e agli obiettivi di servizio*

Le missioni rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti dalla singola amministrazione. Tali attività utilizzano risorse finanziarie, umane e strumentali ad esse destinate. Viene indicato come "spesa corrente" l'importo della singola missione stanziato per fronteggiare il fabbisogno richiesto dal normale funzionamento dell'intera macchina operativa dell'ente. Si tratta di mezzi impegnati per coprire i costi dei redditi di lavoro dipendente e relativi oneri riflessi, imposte e tasse, acquisto di beni di consumo e prestazioni di servizi, utilizzo dei beni di terzi, interessi passivi, trasferimenti correnti, ammortamenti ed oneri straordinari o residuali della gestione di parte corrente.

La spesa corrente, con riferimento alla gestione delle funzioni fondamentali, risulta ripartita come segue:

Missioni	Denominazione	Previsioni 2017	Cassa 2017	Previsioni 2018	Previsioni 2019
MISSIONE 01	Servizi istituzionali generali di gestione	1.075.329,55	1.244.008,60	871.362,45	866.462,45
MISSIONE 02	Giustizia	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 03	Ordine pubblico e sicurezza	5.415,00	5.415,00	6.115,00	6.115,00
MISSIONE 04	Istruzione e diritto allo studio	127.500,00	170.384,35	127.900,00	127.600,00
MISSIONE 05	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	33.500,00	41.517,32	42.000,00	42.200,00
MISSIONE 06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	7.500,00	7.500,00	8.000,00	8.000,00
MISSIONE 07	Turismo	0,00	3.700,00	0,00	0,00
MISSIONE 08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	300,00	300,00
MISSIONE 09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	226.541,69	341.458,09	206.179,81	193.825,00
MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	98.545,00	103.930,65	96.445,00	96.445,00
MISSIONE 11	Soccorso civile	1.500,00	3.542,00	1.800,00	1.800,00
MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	194.687,92	215.452,56	91.400,00	68.400,00
MISSIONE 13	Tutela della salute	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 16	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	Relazioni con le altre autonomie locali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	Relazioni internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	63.508,49	65.937,73	50.740,99	57.310,99
MISSIONE 50	Debito pubblico	56.020,08	56.020,08	48.312,86	41.610,43
MISSIONE 60	Anticipazioni finanziarie	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	2.045.463,00	2.054.348,61	2.045.463,00	2.045.463,00
	Totale generale spese	4.935.510,73	5.313.214,99	4.596.019,11	4.555.531,87

Si può dare seguito ad un intervento che comporta un esborso solo in presenza della contropartita finanziaria. Ciò significa che l'ente è autorizzato ad operare con specifici interventi di spesa solo se l'attività ha ottenuto la richiesta copertura. Fermo restando il principio del pareggio, come impiegare le risorse nei diversi programmi in cui si articola la missione nasce da considerazioni di carattere politico o da esigenze di tipo tecnico.

Una missione può essere finanziata "autofinanziata", quindi utilizzare risorse appartenenti allo stesso ambito oppure, nel caso di un fabbisogno superiore alla propria disponibilità, può essere finanziata dall'eccedenza di risorse reperite da altre missioni (la missione in avanzo finanzia quella in deficit).

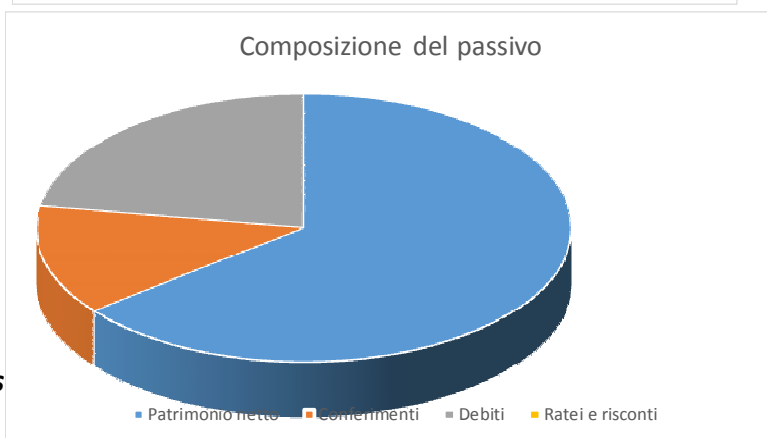
d. La gestione del patrimonio

Il conto del patrimonio mostra il valore delle attività e delle passività che costituiscono, per l'appunto, la situazione patrimoniale di fine esercizio dell'ente. Questo quadro riepilogativo della ricchezza comunale non è estraneo al contesto in cui si sviluppa il processo di programmazione. Il maggiore o minore margine di flessibilità in cui si innestano le scelte dell'Amministrazione, infatti, sono influenzate anche dalla condizione patrimoniale. La presenza, nei conti dell'ultimo rendiconto, di una situazione creditoria non soddisfacente originata anche da un ammontare preoccupante di immobilizzazioni finanziarie (crediti in sofferenza), o il persistere di un volume particolarmente elevato di debiti verso il sistema creditizio o privato (mutui passivi e debiti di finanziamento) può infatti limitare il margine di discrezione che l'Amministrazione possiede quando si appresta a pianificare il proprio ambito di intervento. Una situazione di segno opposto, invece, pone l'ente in condizione di espandere la capacità di indebitamento senza generare preoccupanti ripercussioni sulla solidità della situazione patrimoniale. Riportiamo nei prospetti successivi i principali aggregati che compongono il conto del patrimonio, suddivisi in attivo e passivo.

Attivo Patrimoniale 2015	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	6.647.102,61
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
Rimanenze	0,00
Crediti	1.297.625,07
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	17.541,02
Ratei e risconti attivi	0,00



Passivo Patrimoniale 2015	
Denominazione	Importo
Patrimonio netto	5.124.006,32
Conferimenti	1.052.567,34
Debiti	1.785.695,04
Ratei e risconti	0,00



e. L'indebitamento con analisi della relativa sos di mandato

Il limite per l'indebitamento degli enti locali è stabilito dall'art. 1, comma 539, del D.L. 190/2014.

Tale limite è stabilito nella percentuale del 10% del totale dei primi tre titoli dell'entrate del penultimo esercizio approvato (2013), per i tre esercizi del triennio 2017-2019

L'andamento del debito residuo dell'indebitamento nel triennio, sarà il seguente:

	2015	2016	2017	2018	2019
Residuo debito	1.549.300,59	1.391.765,21	1.241.048,65	1.082.584,01	942.751,51
Nuovi prestiti					
Prestiti rimborsati	157.535,38	150.716,56	158.464,64	139.832,50	146.534,93
Estinzioni anticipate					
Altre variazioni (meno)					
Debito residuo	1.391.765,21	1.241.048,65	1.082.584,01	942.751,51	796.216,58

f. Gli equilibri della situazione corrente e generali del bilancio ed i relativi equilibri in termini di cassa

Il consiglio comunale, con l'approvazione politica di questo importante documento di programmazione, identifica gli obiettivi generali e destina le conseguenti risorse di bilancio. Il tutto, rispettando nell'intervallo di tempo richiesto dalla programmazione il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). L'Amministrazione può agire in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per C/terzi. Ognuno di questi comparti può essere inteso come un'entità autonoma. Di norma, le scelte inerenti i programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) perché i servizi C/terzi sono semplici partite di giro, mentre i movimenti di fondi interessano operazioni finanziarie di entrata e uscita che si compensano.

3. Disponibilità e gestione delle risorse umane

Il piano del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019 è redatto ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 39 della Legge n. 449/1997 ed è stato approvato con delibera di giunta. L'ente potrà dare corso ad eventuali stabilizzazioni fermo restando il rispetto delle disposizioni normative nazionali in materia di spesa di personale, delle capacità assunzionali, all'esito delle procedure previste dall'art. 2 della L.R. 27/2016 ad oggi non concluse, e a seguito adozione delle disposizioni regionali, contenenti indicazioni operative sulla corretta attuazione dell'art. 3 della medesima legge.

Nel prospetto che segue è illustrato il quadro delle risorse umane presenti nell'Ente al 01/01/2017:

Dotazione organica suddivisa per contingente di categoria alla data odierna

N.RO UNITA'	CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	AREA DI APPARTENENZA	POSTI IN ORGANICO		TIPOLOGIA DEL CONTRATTO	
				IN SERVIZIO	VACANTI	TEMPO PIENO	PART/ TIME
01	A	OPERATORE ESECUTIVO	AMMINISTRATIVA	00	01	01	00
02	B	ADDETTO AI SERVIZI GENERALI	AMMINISTRATIVA	02	00	01	01
02	B	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	AMMINISTRATIVA	01	01	01	01
03	C	ESPERTO IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	AMMINISTRATIVA	01	02	03	00
01	D	SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	AMMINISTRATIVA	00	01	01	00
02	C	ESPERTO IN ATTIVITA' CONTABILI	ECONOMICO- FINANZIARIA	00	02	02	00
01	D	SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	ECONOMICO- FINANZIARIA	00	01	01	00
01	B	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	SERVIZI ALLA PERSONA	01	00	01	00
01	B	ADDETTO AI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI	SERVIZI ALLA PERSONA	01	00	00	01
02	C	ESPERTO IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	SERVIZI ALLA PERSONA	01	01	02	00
01	C	ESPERTO IN ATTIVITA' SOCIO-CULTURALI	SERVIZI ALLA PERSONA	01	00	01	00
01	C	ESPERTO IN ATTIVITA' SCOLASTICHE	SERVIZI ALLA PERSONA	00	01	01	00
01	D	SPECIALISTA IN ATTIVITA' AMMINISTRATIVE	SERVIZI ALLA PERSONA	00	01	01	00
01	B	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	TECNICA	00	01	01	00
02	B	ADDETTO AI SERVIZI TECNICI E/O CONDUTTORE DI MACCHINE COMPLESSE	TECNICA	02	00	01	01
03	C	ESPERTO IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI E/O AMBIENTALI	TECNICA	02	01	03	00
01	D	SPECIALISTA IN ATTIVITA' TECNICHE E PROGETTUALI	TECNICA	00	01	01	00
TOTALI				12	14	22	4

Le Posizioni Organizzative conferite sino all'11 giugno 2017 (data delle elezioni amministrative) risultano come appresso indicate:

AREA	Dipendente	NUMERO E DATA DELLA DETERMINA SINDACALE DI NOMINA
AMMINISTRATIVA	Alfredo Pidala'	n. 33 del 31 agosto 2016
ECONOMICO FINANZIARIA	Rosa Maria Schillirò	n. 08 del 03 aprile 2017
SERVIZI ALLA PERSONA	Rosario Lombardo	n. 34 del 31 agosto 2016
TECNICA	Aldo Bartolo	n. 35 del 31 agosto 2016

A seguito delle Elezioni Amministrative dell'11 giugno 2017 e, successivamente, al periodo di prorogatio (45 gg.), il Sindaco neo/eletto ha conferito i seguenti nuovi incarichi per un breve periodo, in attesa di diverse determinazioni

AREA	Dipendente
AMMINISTRATIVA	Alfredo Pidala'
ECONOMICO FINANZIARIA	Rosa Maria Schillirò
SERVIZI ALLA PERSONA	Rosario Lombardo
TECNICA	Ottavio Pidala

3. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica

Come disposto dall'art.31 della legge 183/2011 gli enti sottoposti al patto di stabilità (province e comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti) devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti (titolo IV delle entrate e titolo II delle uscite), consenta il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per gli anni 2017, 2018 e 2019. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

4. Gli obiettivi strategici

Missioni

La Sezione Strategica del documento unico di programmazione viene suddivisa in missioni e le stesse sono riconducibili a quelle presenti nello schema di bilancio di previsione approvato con Decreto Legislativo 118/2011 opportunamente integrato dal DPCM 28 dicembre 2011.

La nuova struttura di bilancio è composta da novantanove missioni, non tutte di competenza degli Enti Locali, a loro volta suddivise in programmi come meglio quantificati in sede di Sezione Operativa.

Di seguito si riportano l'analisi delle singole missioni.

In ambito strategico si possono ricondurre le seguenti argomentazioni delle singole missioni tratte dal piano strategico per il bilancio 2017-2019.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

La missione prima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Organi istituzionali	52.855,17	74.216,69	38.233,80	38.233,80
02 Segreteria generale	372.420,57	456.214,26	197.675,00	206.175,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	25.100,00	34.146,46	20.100,00	20.100,00
04 Gestione delle entrate tributarie	12.500,00	12.500,00	12.500,00	12.500,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	14.000,00	20.230,98	13.500,00	13.500,00
06 Ufficio tecnico	125.600,00	131.810,53	121.000,00	106.000,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	11.000,00	11.984,40	9.100,00	9.100,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	469.915,05	518.518,60	462.253,65	463.853,65

MISSIONE 02 – GIUSTIZIA

La missione seconda viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento per il supporto tecnico, amministrativo e gestionale per gli acquisti, i servizi e le manutenzioni di competenza locale necessari al funzionamento e mantenimento degli Uffici giudiziari cittadini e delle case circondariali. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di giustizia.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

La missione terza viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all’ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Polizia locale e amministrativa	5.415,00	5.415,00	6.115,00	6.115,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

La missione quarta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l’obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l’edilizia scolastica e l’edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l’istruzione. Interventi che rientrano nell’ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Istruzione prescolastica	1.200,00	1.200,00	1.500,00	1.500,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	162.300,00	162.300,00	5.500,00	6.000,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	115.000,00	157.884,35	115.900,00	115.900,00
07 Diritto allo studio	5.000,00	5.000,00	5.000,00	4.200,00

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.

La missione quinta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamento 2017	Cassa 2017	Stanziamento 2018	Stanziamento 2019
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	33.500,00	41.517,32	42.000,00	42.200,00

Interventi già posti in essere e in programma

Stante le limitate disponibilità di bilancio comunale, il numero delle attività realizzate direttamente dal Comune di Longi risulta alquanto modesto. Tuttavia, con qualche contributo ricevuto da Assessorati Regionali e, soprattutto, con fondi di provenienza dall’Unione Comuni dei Nebrodi (Longi – Frazzanò e Mirto) sono stati organizzati degli eventi socio/culturali e turistico/ricreativi.

Obiettivo

Arricchire i contenuti dell’offerta turistica locale attraverso la realizzazione di favorevoli condizioni di intrattenimento, arricchimento culturale ed accoglienza.

Orizzonte temporale (anno)

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.

La missione sesta viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Sport e tempo libero	7.500,00	7.500,00	8.000,00	8.000,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 07 – TURISMO.

La missione settima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi relativi al turismo e per la promozione e lo sviluppo del turismo sul territorio, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di turismo.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	3.700,00	0,00	0,00

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

La missione ottava viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Urbanistica e assetto del territorio	9.000,00	32.574,39	10.300,00	10.300,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

La missione nona viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.”

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	1.500,00	2.531,68	1.500,00	1.500,00
03 Rifiuti	189.741,69	291.834,66	173.379,81	160.725,00
04 Servizio Idrico integrato	84.942,88	97.575,31	31.300,00	31.600,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00

La missione contempla molteplici programmi legati alla gestione del verde pubblico, al Sistema idrico Integrato e al Ciclo dei rifiuti solidi urbani.

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

La missione decima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	17.945,00	20.890,00	17.945,00	17.945,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	155.600,00	163.777,88	82.500,00	82.500,00

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

La missione undicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre

amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile. ”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Sistema di protezione civile	1.500,00	3.542,00	1.800,00	1.800,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

La missione dodicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	52.669,10	52.669,10	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	3.131,64	3.131,64	4.000,00	5.000,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	135.687,18	154.651,82	84.000,00	60.000,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	3.200,00	15.672,86	3.400,00	3.400,00

Interventi già posti in essere e in programma

Gli interventi sociali già in itinere, sono tutti finanziati con progettazioni distrettuali e/o ministeriali, quindi ricade sul servizio solo la gestione e la rendicontazione dei suddetti progetti. La molteplicità delle fasce interessate, pone in essere altrettanti adempimenti amministrativi che si concretizzano in servizi resi e prestazioni a sostegno dei bisogni delle famiglie.

Più precisamente si fa riferimento:

5. al servizio di Assistenza domiciliare anziani, sostegno alle famiglie in stato di bisogno di cui alla L. 328/2000;
6. ai servizi per disabili gravissimi si sensi del D.A. 92 del 23/01/2015;

7. ai Pac Anziani con finanziamento del Ministero dell'Economia;
8. Assegni per i nuclei familiari numerosi e assegno di maternità ai sensi delle L.151/2001 e 449/1999;
9. Bonus gas e elettrico

Obiettivo

A breve termine dovrebbe partire il progetto integrativo per l'infanzia "Spazio Gioco" finanziato con il PAC Infanzia,

Orizzonte temporale (anno)

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.

La missione tredicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.

Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute."

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.

La missione quattordicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

"Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al

coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00

Il governo ed il controllo delle attività produttive locali, pur in presenza di regole di liberalizzazione, comporta la necessità di verifica continua e puntuale della regolarità operativa dei soggetti economici, nonché del rispetto delle norme contenute nelle leggi nazionali, regionali e regolamentari.

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

La missione quindicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale.

Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

La missione sedicesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi inerenti lo sviluppo sul territorio delle aree rurali, dei settori agricolo e agroindustriale, alimentare, forestale, zootecnico, della caccia, della pesca e dell'acquacoltura. Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle relative politiche sul territorio anche in raccordo con la programmazione comunitaria e statale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di agricoltura, sistemi agroalimentari, caccia e pesca.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

La missione diciassettesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Programmazione del sistema energetico e razionalizzazione delle reti energetiche nel territorio, nell'ambito del quadro normativo e istituzionale comunitario e statale. Attività per incentivare l'uso razionale dell'energia e l'utilizzo delle fonti rinnovabili.

Programmazione e coordinamento per la razionalizzazione e lo sviluppo delle infrastrutture e delle reti energetiche sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di energia e diversificazione delle fonti energetiche.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

La missione diciottesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Erogazioni ad altre amministrazioni territoriali e locali per finanziamenti non riconducibili a specifiche missioni, per trasferimenti a fini perequativi, per interventi in attuazione del federalismo fiscale di cui alla legge delega n.42/2009. Comprende le concessioni di crediti a favore delle altre amministrazioni territoriali e locali non riconducibili a specifiche missioni.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria per le relazioni con le altre autonomie territoriali.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI

La missione diciannovesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Amministrazione e funzionamento delle attività per i rapporti e la partecipazione ad associazioni internazionali di regioni ed enti locali, per i programmi di promozione internazionale e per la cooperazione internazionale allo sviluppo. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale di cooperazione territoriale transfrontaliera.”

La presente missione si articola nei seguenti programmi:

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.

La missione ventesima viene così definita dal Glossario COFOG:

“Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese impreviste, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Non comprende il fondo pluriennale vincolato.”

In tale missione viene inserito il fondo crediti di dubbia e difficile esazione che è stato definito secondo quanto previsto dalla normativa e altri Fondi istituiti per le spese obbligatorie o impreviste successivamente all'approvazione del bilancio.

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Fondo di riserva	8.554,96	28.554,96	8.537,66	8.542,36
02 Fondo svalutazione crediti	49.953,53	37.382,77	37.203,33	43.768,63
03 Altri fondi	5.000,00	0,00	5.000,00	5.000,00

MISSIONE 50 e 60 – DEBITO PUBBLICO e ANTICIPAZIONI FINANZIARIE.

La missione cinquantesima e sessantesima vengono così definita dal Glossario COFOG:

“DEBITO PUBBLICO – Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

ANTICIPAZIONI FINANZIARIE – Spese sostenute per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'Istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria, per fare fronte a momentanee esigenze di liquidità.”

Tali missioni evidenziano il peso che l'Ente affronta per la restituzione da un lato del debito a medio lungo termine verso istituti finanziari, con il relativo costo, e dall'altro del debito a breve, da soddisfare all'interno dell'esercizio finanziario, verso il Tesoriere Comunale.

Le presenti missioni si articolano nei seguenti programmi:

Missione 50

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	56.020,08	56.020,08	48.312,86	41.610,43
02 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	164.009,72	164.009,72	145.377,58	152.080,01

Missione 60

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

L'art. 204 del T.U.E.L. prevede che l'ente locale può deliberare nuovi mutui nell'anno 2017 solo se l'importo degli interessi relativi sommato a quello dei mutui contratti precedentemente non supera il 10% delle entrate correnti risultanti dal rendiconto del penultimo anno precedente.

ENTRATE CORRENTI		INTERESSI PASSIVI		LIMITE PREVISTO	INCIDENZA INTERESSI
2015	1.638.313,15	2017	56.020,08	163.831,32	3,42%
2016	1.922.339,94	2018	48.312,86	192.233,99	2,51%
2017	1.727.308,00	2019	41.610,43	172.730,80	2,41%

Altro elemento di esposizione finanziaria potrebbe essere l'accesso all'anticipazione di cassa. Per l'anno 2017 il budget massimo consentito dalla normativa è pari ad € 409.578,29 come risulta dalla seguente tabella.

LIMITE MASSIMO ANTICIPAZIONE	
Titolo 1 rendiconto 2015	529.968,19
Titolo 2 rendiconto 2015	997.237,03
Titolo 3 rendiconto 2015	111.107,93
TOTALE	1.638.313,15
3/12	409.578,29

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

La missione novantanove viene così definita dal Glossario COFOG:

“Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.”

Tale missione termina il raggruppamento del bilancio dell'Ente locale. E' di pari importo sia in entrata che in spesa ed è ininfluente sugli equilibri di bilancio poiché generatrice di accertamenti ed impegni autocompensanti.

Programmi	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	2.045.463,00	2.054.348,61	2.045.463,00	2.045.463,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00

SEZIONE OPERATIVA (SeO)

La sezione operativa ha il compito di ricondurre in ambito concreto quanto enunciato nella sezione strategica.

In particolare per ciò che riguarda quanto proprio della parte prima sia in ambito di entrata che di spesa si propone una lettura dei dati di bilancio in base alle unità elementari dello stesso così individuate dal legislatore delegato:

Parte Entrata: Titolo - Tipologia

Parte Spesa: Missione - Programma

SeO – Introduzione

Parte prima

La parte prima della sezione operativa ha il compito di evidenziare le risorse che l'Ente ha intenzione di reperire, la natura delle stesse, come vengano impiegate ed a quali programmi vengano assegnate.

Il concetto di risorsa è ampio e non coincide solo con quelle a natura finanziaria ma deve essere implementata anche dalle risorse umane e strumentali che verranno assegnate in sede di Piano Esecutivo di Gestione e Piano delle performance.

Parte seconda

Programmazione operativa e vincoli di legge

La parte seconda della sezione operativa riprende ed approfondisce gli aspetti della programmazione in materia personale, di lavori pubblici e patrimonio, sviluppando di conseguenza tematiche già delineate nella sezione strategica ma soggette a precisi vincoli di legge. Si tratta dei

comparti del personale, opere pubbliche e patrimonio, tutti interessati da una serie di disposizioni di legge tese ad incanalare il margine di manovra dell'amministrazione in un percorso delimitato da precisi vincoli, sia in termini di contenuto che di procedimento. L'ente, infatti, provvede ad approvare il piano triennale del fabbisogno di personale, il programma triennale delle OO.PP. con l'annesso elenco annuale ed infine il piano della valorizzazione e delle alienazioni immobiliari. Si tratta di adempimenti propedeutici alla stesura del bilancio, poiché le decisioni assunte con tali atti a valenza pluriennale incidono sulle previsioni contabili.

Fabbisogno di personale

Il legislatore, con norme generali o con interventi annuali presenti nella rispettiva legge finanziaria (legge di stabilità), ha introdotto specifici vincoli che vanno a delimitare la possibilità di manovra nella pianificazione delle risorse umane. Per quanto riguarda il numero, ad esempio, gli organi della pubblica amministrazione sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, compreso quello delle categorie protette. Gli enti soggetti al patto di stabilità devono invece effettuare una manovra più articolata: ridurre l'incidenza delle spese di personale sul complesso delle spese correnti anche attraverso la parziale reintegrazione dei cessati ed il contenimento della spesa del lavoro flessibile; snellire le strutture amministrative, anche con accorpamenti di uffici, con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali; contenere la crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

Unità in servizio alla data odierna:

NOMINATIVO	AREA	CAT.	RESPONSABILITA' O INCARICO
1. PIDALA' ALFREDO	AMMINISTRATIVA	C2	RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
2. BELLISSIMO GIUSEPPE		C1	Esperto in attività amministrative
3. CALDERONE MARIO		B2	Addetto ai Servizi generali
4. GALATI MARIA		B1	Addetta ai Servizi generali
5. LAZZARA MARIA		B1	Assistente Amministrativo
6. CALCO' SALVATORE		C1	Agente di Polizia Municipale
7. CASTANO CLAUDIO		C1	Agente di Polizia Municipale
8. LAZZARA GIUSEPPA		C1	Agente di Polizia Municipale
9. RICCA GABRIELLA		C1	Agente di Polizia Municipale
10. PROTOPAPA RICCARDO		C1	Esperto in attività contabili
NOMINATIVO	AREA	CAT.	RESPONSABILITA' O INCARICO

11. SCHILLIRO' ROSA	ECONOMICO FINANZIARIA	C1	RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
12. PIDALA' GABRIELLA		C1	Esperta in attività contabili
13. RUSSO M. CONCETTA		C1	Esperta in attività contabili
14. ZINGALES LIDIA		C1	Esperta in attività contabili
NOMINATIVO		CAT.	RESPONSABILITA' O INCARICO
15. LOMBARDO ROSARIO	SERVIZI ALLA PERSONA		RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA
16. BELLISSIMO ANNA MARIA		B1	Addetta ai servizi socio-assistenziali
17. CALA' CALOGERO		B5	Assistente Amministrativo
18. FRUSTERI ROSA		C4	Esperta in Attività socio-culturali
19. GALATI SALVATORE		C1	Esperto in Attività Amministrative
20. LAZZARA FRANCESCA		C1	Esperto in Attività Amministrative
21. MICELI CARMELA		C1	Esperta in Attività socio-culturali-aiuto bibliotecario
22. PIDALA' IRENE		C1	Esperta in attività scolastiche
23. RUSSO RITA		C1	Esperta in Attività socio-culturali
NOMINATIVO		CAT.	RESPONSABILITA' O INCARICO
24. BARTOLO ALDO	TECNICA	C4	RESPONSABILE AREA TECNICA FINO AL 2 LUGLIO 2017 (COLLOCATO ATTUALMENTE IN CONGEDO)
25. CARCIONE RENATO		C1	Esperto in attività tecniche e progettuali
26. MICELI GIUSEPPE		C1	Esperto in attività tecniche e progettuali
27. PATRONITI ANTONINO		B1	Addetto ai servizi tecnici e/o conduttore macchine complesse
28. PIDALA' GIUSEPPE		C1	Esperto in attività tecniche e progettuali
29. PIDALA' OTTAVIO		C4	Esperto in attività tecniche e progettuali RESPONSABILE AREA TECNICA FINO AL 31 AGOSTO 2017
30. RUSSO CALOGERO		B1	Addetto ai servizi tecnici e/o conduttore macchine complesse
31. VIENI PATRIZIA		C1	Esperta in Attività socio-culturali

Programmazione dei lavori pubblici

La realizzazione di interventi nel campo delle opere pubbliche deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento. L'ente locale deve pertanto analizzare, identificare e quantificare gli interventi e le risorse reperibili per il finanziamento dell'opera indicando, dove possibile, le priorità e le azioni da intraprendere per far decollare il nuovo investimento, la stima dei tempi e la durata degli adempimenti amministrativi per la realizzazione e il successivo collaudo. Vanno inoltre stimati, ove possibile, i relativi fabbisogni finanziari in

termini di competenza e cassa. Nelle eventuali forme di copertura dell'opera si dovrà fare riferimento anche al finanziamento tramite l'applicazione nella parte entrata del bilancio del Fondo Pluriennale Vincolato.

Valorizzazione o dismissione del patrimonio

L'ente, con delibera di giunta, approva l'elenco dei singoli beni immobili ricadenti nel proprio territorio che non sono strumentali all'esercizio delle funzioni istituzionali e che diventano, in virtù del loro inserimento nell'elenco, suscettibili di essere valorizzati o, in alternativa, di essere dismissioni. Viene così redatto il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione, soggetto poi all'esame del consiglio. L'avvenuto inserimento di questi immobili nel piano determina la conseguente riclassificazione tra i beni nel patrimonio disponibile e ne dispone la nuova destinazione urbanistica. La delibera di consiglio che approva il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni costituisce variante allo strumento urbanistico. Questa variante, in quanto relativa a singoli immobili, non ha bisogno di ulteriori verifiche di conformità con gli eventuali atti di pianificazione di competenza della provincia o regione.

SeO - Parte prima e Parte seconda - Analisi per missione

Analisi delle risorse

Nella sezione operativa ha rilevante importanza l'analisi delle risorse a natura finanziaria demandando alla parte seconda la proposizione delle risorse umane nella trattazione dedicata alla programmazione in materia di personale.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV). Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

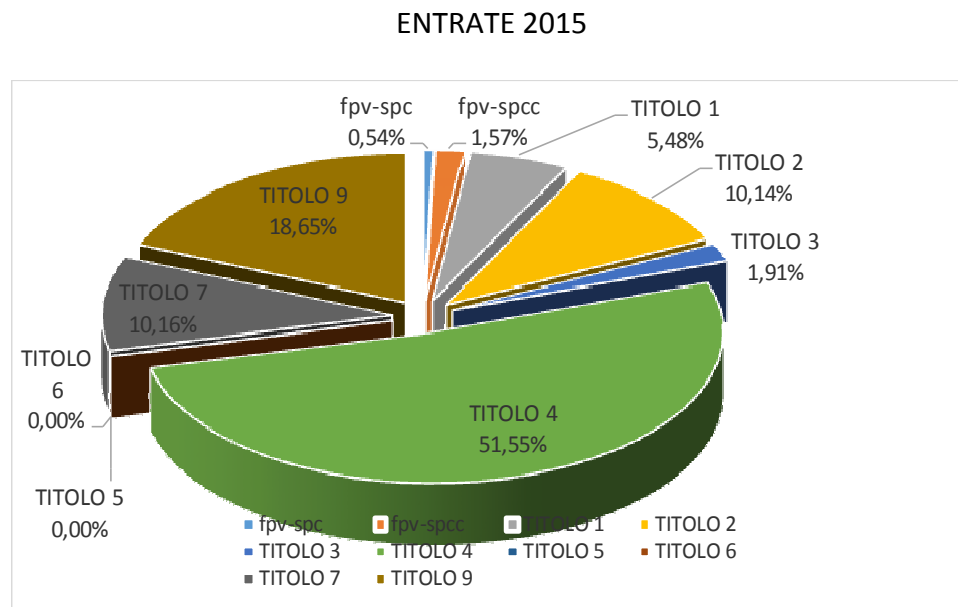
Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato, rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Le entrate sono così suddivise:

Titolo	Descrizione	Stanziamento 2017	Cassa 2017	Stanziamento 2018	Stanziamento 2019
	Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	154.694,59	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese correnti	207.813,98	0,00	18.654,81	0,00
	Fondo pluriennale vincolato spese in conto capitale	240.704,12	0,00	0,00	0,00
TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	638.327,00	862.970,50	590.327,00	587.327,00
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	907.281,00	1.542.867,30	925.011,00	917.381,00
TITOLO 3	Entrate extratributarie	181.700,00	280.978,49	167.700,00	163.200,00
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	27.000,00	217.128,17	17.000,00	17.000,00
TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6	Accensione prestiti	0,00	103.692,65	0,00	0,00
TITOLO 7	Anticipazione istituto tesoriere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	2.045.463,00	2.056.383,17	2.045.463,00	2.045.463,00
Totale		5.402.983,69	6.064.020,28	4.764.155,81	4.730.371,00

Di seguito si riporta il trend storico dell'entrata per titoli dal 2014 al 2019 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2017 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Si evidenzia che le cosiddette entrate di finanza derivata hanno subito notevoli variazioni a causa di continui cambiamenti normativi negli ultimi anni.



Al fine di meglio comprendere l'andamento dell'entrata, si propone un'analisi della stessa partendo dalle unità elementari in bilancio quantificate in cui essa è suddivisa presentandone un trend storico quinquennale.

Le **entrate di natura tributaria e contributiva** erano in precedenza codificate in maniera diversa; per ragioni di omogeneità dei dati e per permetterne il necessario confronto si propone la collocazione del dato contabile con la nuova codifica propria dal 2016 in avanti.

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
Tipologia 101 - Imposte, tasse e proventi assimilati	335.361,23	305.709,10	386.842,00	423.627,00	375.627,00	372.627,00
Tipologia 104 - Compartecipazioni di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 301 - Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	259.128,58	224.259,09	214.448,99	214.700,00	214.700,00	214.700,00
Tipologia 302 - Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	594.489,81	529.968,19	601.290,99	638.327,00	590.327,00	587.327,00

Note

Le **entrate da trasferimenti correnti**, pur rientranti tra le entrate di parte corrente, subiscono notevoli variazioni dovute dall'applicazione dei dettati delle diverse leggi di stabilità che si susseguono negli anni e dei relativi corollari normativi a loro collegate.

Trasferimenti correnti	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
Tipologia 101 - Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	972.625,39	997.237,03	1.110.779,77	906.281,00	924.011,00	916.381,00
Tipologia 102 - Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 103 - Trasferimenti correnti da Imprese	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tipologia 104 - Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 105 - Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	972.625,39	997.237,03	1.111.779,77	907.281,00	925.011,00	917.381,00

Note

Le **entrate extratributarie** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti dalla vendita e dall'erogazione di servizi, le entrate derivanti dalla gestione di beni, le entrate da proventi da attività di controllo o repressione delle irregolarità o illeciti, dall'esistenza d'eventuali interessi attivi su fondi non riconducibili alla tesoreria unica, dalla distribuzione di utili ed infine rimborsi ed altre entrate di natura corrente.

Entrate extratributarie	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
Tipologia 100 - Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	118.127,12	83.962,20	152.269,18	135.700,00	129.700,00	125.200,00
Tipologia 200 - Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli	583,40	1.016,30	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tipologia 300 - Interessi attivi	438,55	285,94	2.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
Tipologia 400 - Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 500 - Rimborsi e altre entrate correnti	11.345,99	25.843,49	54.000,00	44.000,00	36.000,00	36.000,00
Totale	130.495,06	111.107,93	209.269,18	181.700,00	167.700,00	163.200,00

Le **entrate in conto capitale** raggruppano al proprio interno le entrate derivanti da tributi in conto capitale, da contributi per gli investimenti e da alienazioni di beni materiali ed immateriali censiti nel patrimonio dell'Ente.

Entrate in conto capitale	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
Tipologia 100 - Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Contributi agli investimenti	189.624,54	376.150,05	5.625.627,12	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	28.147,41	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	697,23	464,82	22.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
Tipologia 500 - Altre entrate in conto capitale	0,00	0,00	5.000,00	20.000,00	10.000,00	10.000,00
Totale	190.321,77	404.762,28	5.652.627,12	27.000,00	17.000,00	17.000,00

Note

Di seguito si riportano le Entrate relative al Titolo sesto – **Accensione di prestiti**) e al Titolo settimo – **Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere**.

Accensione Prestiti	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
Tipologia 100 - Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 200 - Accensione prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 300 - Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	149.664,28	79.545,32	0,00	0,00	0,00	0,00
Tipologia 400 - Altre forme di indebitamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	149.664,28	79.545,32	0,00	0,00	0,00	0,00

Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
Tipologia 100 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	292.858,15	356.424,57	1.113.977,03	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale	292.858,15	356.424,57	1.113.977,03	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

In conclusione, si presentano le **entrate per partite di giro**.

Entrate per conto terzi e partite di giro	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
Tipologia 100 - Entrate per partite di giro	157.731,96	132.222,64	2.043.747,00	1.993.747,00	1.993.747,00	1.993.747,00
Tipologia 200 - Entrate per conto terzi	130,00	2.652.699,21	1.716,00	51.716,00	51.716,00	51.716,00
Totale	157.861,96	2.784.921,85	2.045.463,00	2.045.463,00	2.045.463,00	2.045.463,00

Analisi della spesa

La spesa è così suddivisa:

Titolo	Descrizione	Stanziamiento 2017	Cassa 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
TITOLO 1	Spese correnti	1.890.047,73	2.221.924,13	1.550.556,11	1.510.068,87
TITOLO 2	Spese in conto capitale	297.704,12	346.081,36	17.000,00	17.000,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	164.009,72	164.009,72	145.377,58	152.080,01
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	2.045.463,00	2.054.348,61	2.045.463,00	2.045.463,00
Totale		5.397.224,57	5.786.363,82	4.758.396,69	4.724.611,88

Di seguito si riporta il trend storico della spesa per titoli dal 2013 al 2018 con la nuova classificazione dei titoli previsti dal 2016 in base alla normativa sulla sperimentazione contabile:

Titolo	Descrizione	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
TITOLO 1	Spese correnti	1.558.106,71	1.507.147,43	1.861.476,68	1.890.047,73	1.550.556,11	1.510.068,87
TITOLO 2	Spese in conto capitale	220.932,00	402.074,94	6.140.100,13	297.704,12	17.000,00	17.000,00
TITOLO 3	Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4	Rimborso Prestiti	266.804,38	157.535,38	156.528,73	164.009,72	145.377,58	152.080,01
TITOLO 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	292.858,15	356.424,57	1.113.977,03	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
TITOLO 7	Uscite per conto terzi e partite di giro	157.861,96	2.784.921,85	2.045.463,00	2.045.463,00	2.045.463,00	2.045.463,00
Totale		2.496.563,20	5.208.104,17	11.317.545,57	5.397.224,57	4.758.396,69	4.724.611,88

Al fine di meglio comprendere l'andamento della spesa si propone la scomposizione delle varie missioni nei programmi a loro assegnati e il confronto con i dati relativi al rendiconto 2013 e 2014. Si evidenzia che i dati non sono del tutto confrontabili a causa della diversa collocazione di diverse voci nel nuovo bilancio armonizzato e delle variazioni apportate al bilancio a seguito della definizione del fondo pluriennale vincolato.

L'esercizio 2018 viene considerato di mantenimento di quanto previsto per il triennio precedente per la parte corrente, mentre non si prevedono nuovi investimenti per la parte in conto capitale.

MISSIONE 01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Organi istituzionali	28.314,92	31.939,62	42.431,90	52.855,17	38.233,80	38.233,80
02 Segreteria generale	224.351,04	208.202,90	311.234,55	371.420,57	196.675,00	205.175,00
03 Gestione economico finanziaria e programmazione	7.996,90	9.356,36	10.100,00	25.100,00	20.100,00	20.100,00
04 Gestione delle entrate tributarie	0,00	0,00	1.726,60	12.500,00	12.500,00	12.500,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	14.317,17	10.960,79	9.000,00	12.000,00	11.500,00	11.500,00
06 Ufficio tecnico	136.900,00	126.420,11	110.100,00	125.600,00	121.000,00	106.000,00
07 Elezioni – anagrafe e stato civile	100,00	984,40	11.538,00	11.000,00	9.100,00	9.100,00
08 Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 Altri servizi generali	480.067,03	468.512,12	470.289,72	464.853,81	462.253,65	463.853,65
Totale	892.047,06	856.376,30	966.420,77	1.075.329,55	871.362,45	866.462,45

MISSIONE 02 – GIUSTIZIA

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Uffici giudiziari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Casa circondariale e altri servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 03 – ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Polizia locale e amministrativa	1.342,82	510,30	6.557,80	5.415,00	6.115,00	6.115,00
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.342,82	510,30	6.557,80	5.415,00	6.115,00	6.115,00

MISSIONE 04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Istruzione prescolastica	187,40	287,00	700,00	1.200,00	1.500,00	1.500,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	4.996,03	5.219,26	4.100,00	6.300,00	5.500,00	6.000,00
04 Istruzione universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Istruzione tecnica superiore	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	89.809,63	105.272,80	117.913,41	115.000,00	115.900,00	115.900,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	4.208,10	5.000,00	5.000,00	4.200,00
Totale	94.993,06	110.779,06	126.921,51	127.500,00	127.900,00	127.600,00

MISSIONE 05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	37.190,00	35.981,35	40.363,75	33.500,00	42.000,00	42.200,00
Totale	37.190,00	35.981,35	40.363,75	33.500,00	42.000,00	42.200,00

MISSIONE 06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Sport e tempo libero	7.426,13	8.127,15	15.195,22	7.500,00	8.000,00	8.000,00
02 Giovani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	7.426,13	8.127,15	15.195,22	7.500,00	8.000,00	8.000,00

MISSIONE 07 – TURISMO.

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Sviluppo e valorizzazione del turismo	15.958,00	3.158,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale	15.958,00	3.158,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Urbanistica e assetto del territorio	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	300,00	300,00
02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	26.000,00	0,00	26.000,00	0,00	300,00	300,00

MISSIONE 09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Difesa del suolo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Tutela valorizzazione e recupero ambientale	862,29	666,50	2.301,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
03 Rifiuti	163.734,00	202.020,86	223.718,57	189.741,69	173.379,81	160.725,00
04 Servizio Idrico integrato	39.812,22	23.470,54	28.300,00	35.300,00	31.300,00	31.600,00
05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Tutela valorizzazione delle risorse idriche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	204.408,51	226.157,90	254.319,57	226.541,69	206.179,81	193.825,00

MISSIONE 10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

1. Servizio extraurbano di trasporto pubblico locale in autobus (Longi – P.Ila Gazzana) - concessione in atto vigente accordata dalla Regione e dal Comune ai sensi della legge 28 settembre 1939, n. 1822 e dalla legge regionale 4 giugno 1964, n. 10 (contratti di affidamento provvisorio).
2. Servizio di trasporto a mezzo di autobus che dal centro abitato di Longi conduce al Cimitero Comunale e ritorno.

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Trasporto ferroviario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Trasporto pubblico locale	6.287,57	14.751,00	17.945,00	17.945,00	17.945,00	17.945,00
03 Trasporto per vie d'acqua	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Altre modalità di trasporto	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	80.971,15	73.803,35	74.650,00	80.600,00	78.500,00	78.500,00
Totale	87.258,72	88.554,35	92.595,00	98.545,00	96.445,00	96.445,00

Obiettivi della gestione

a) Descrizione del programma e motivazione delle scelte

1. N. 2 o 3 corse giornaliere a secondo del periodo dell'anno (Inverno-Estate)
2. Corsa settimanale del sabato (altre corse in occasione di ricorrenze importanti)

b) Obiettivi

1. **Servizio extraurbano di trasporto pubblico locale in autobus (Longi – P.Ila Gazzana) - concessione in atto vigente accordata dalla Regione e dal Comune ai sensi della legge 28**

settembre 1939, n. 1822 e dalla legge regionale 4 giugno 1964, n. 10 (contratti di affidamento provvisorio): Il servizio, assicurato con fondi della Regione Siciliana (Assessorato Regionale delle Infrastrutture e della Mobilità e dei Trasporti – Dipartimento Infrastrutture e Mobilità Trasporti), risulta finalizzato allo sviluppo di un settore certamente strategico per lo sviluppo, al miglioramento ed al superamento degli attuali assetti monopolistici, nonché teso ad assicurare ai cittadini il diritto alla mobilità, migliorare l'accessibilità e la fruibilità del territorio regionale, salvaguardare le risorse ambientali e la qualità della vita. Inoltre, in modo particolare, il servizio de quo mira alla riduzione della congestione del traffico, alla riduzione degli impatti ambientali ed al contenimento dei consumi energetici.

2. Servizio di trasporto a mezzo di autobus che dal centro abitato di Longi conduce al Cimitero Comunale e ritorno - Una parte della comunità longese (utenza con prevalenza di anziani), per mancanza di autoveicolo proprio, riscontra continue difficoltà nel poter raggiungere il cimitero comunale che, per consuetudine locale, viene visitato almeno una volta alla settimana. L'istituzione di questo servizio è risultato utile alla collettività longese e, quindi, apprezzato e condiviso. Inoltre, con il presente servizio, il comune intende contribuire, nel suo piccolo, alla diminuzione della congestione del traffico, alla riduzione degli impatti ambientali ed al limitazione dei consumi energetici comunali.

MISSIONE 11 – SOCCORSO CIVILE.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Sistema di protezione civile	3.050,00	1.770,00	2.627,50	1.500,00	1.800,00	1.800,00
02 Interventi a seguito di calamità naturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	3.050,00	1.770,00	2.627,50	1.500,00	1.800,00	1.800,00

MISSIONE 12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	52.669,10	52.669,10	0,00	0,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Interventi per le famiglie	0,00	0,00	0,00	3.131,64	4.000,00	5.000,00
06 Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	101.675,11	97.163,56	134.987,12	135.687,18	84.000,00	60.000,00
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	4.112,27	4.255,36	2.000,00	3.200,00	3.400,00	3.400,00
Totale	105.787,38	101.418,92	189.656,22	194.687,92	91.400,00	68.400,00

MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2017	Rendiconto 2018	Stanziamiento 2019	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Ulteriori spese in materia sanitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 14 – SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Industria, PMI e Artigianato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Ricerca e innovazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 Sostegno all'occupazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 16 – AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 Caccia e pesca	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 17 – ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 18 – RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 19 – RELAZIONI INTERNAZIONALI

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

MISSIONE 20 – FONDI E ACCANTONAMENTI.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi:

Programma	Descrizione
01	Fondo di riserva
02	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione

Il Fondo di riserva deve essere previsto per un importo non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

Il Fondo crediti di dubbia e difficile esazione nasce in sede di bilancio di previsione tramite l'“accantonamento al fondo crediti di dubbia e difficile esazione”.

In sede di bilancio di previsione, i passi operativi necessari alla quantificazione dell'accantonamento da inserire in bilancio sono i seguenti:

- a) individuare le categorie d'entrata stanziata in sede di programmazione, che potranno dar luogo a crediti di dubbia e difficile esazione;
- b) calcolare, per ogni posta sopra individuata, la media tra incassi ed accertamenti degli ultimi cinque anni;
- c) cumulare i vari addendi ed iscrivere la sommatoria derivante in bilancio secondo le tempistiche proprie del medesimo principio contabile applicato.

L'armonizzazione dei nuovi sistemi contabili stabilisce che le entrate di dubbia e difficile esazione devono essere accertate per il loro intero ammontare ma allo stesso tempo occorre stanziare nelle spese un accantonamento a titolo di fondo svalutazione crediti che, non potendo essere impegnato confluirà nell'avanzo di amministrazione come quota accantonata vincolata.

Non richiedono accantonamento al Fondo:

- i trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche;
- i crediti assistiti da fideiussione
- le entrate tributarie.

La scelta è lasciata al singolo ente che deve, comunque, dare adeguata motivazione.

Nel primo esercizio di applicazione della nuova contabilità è possibile stanziare in bilancio una quota almeno pari al 36% dell'importo dell'accantonamento quantificato nel prospetto riguardante il fondo allegato al bilancio.

Andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	2.765,53	8.554,96	8.537,66	8.542,36
02 Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00	31.466,17	49.953,53	37.203,33	43.768,63
03 Altri fondi	0,00	0,00	30.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Totale	0,00	0,00	64.231,70	63.508,49	50.740,99	57.310,99

MISSIONE 50 – DEBITO PUBBLICO.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario per quanto riguarda la spesa corrente:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	82.645,03	74.314,10	70.587,64	56.020,08	48.312,86	41.610,43

MISSIONE 60 – ANTICIPAZIONI FINANZIARIE

PARTE 1

La missione è composta dal seguente programma con il seguente andamento:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Restituzione anticipazione di tesoreria	292.858,15	356.424,57	1.113.977,03	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00

MISSIONE 99 – SERVIZI PER CONTO TERZI.

PARTE 1

La missione viene scomposta nei seguenti programmi con il seguente andamento finanziario:

Programmi	Rendiconto 2014	Rendiconto 2015	Stanziamiento 2016	Stanziamiento 2017	Stanziamiento 2018	Stanziamiento 2019
01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	157.861,96	2.784.921,85	2.045.463,00	2.045.463,00	2.045.463,00	2.045.463,00
02 Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	157.861,96	2.784.921,85	2.045.463,00	2.045.463,00	2.045.463,00	2.045.463,00

SeO - Riepilogo Parte seconda

Risorse umane disponibili

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

La dotazione organica, di seguito elencata, rappresenta uno strumento per rappresentare le risorse umane disponibili:

NOMINATIVO	AREA	CAT.	RESPONSABILITA' O INCARICO
32. PIDALA' ALFREDO	AMMINISTRATIVA	C2	RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA
33. BELLISSIMO GIUSEPPE		C1	Esperto in attività amministrative
34. CALDERONE MARIO		B2	Addetto ai Servizi generali
35. CARCIONE GIUSEPPE		A5	Operatore esecutivo (IN PENSIONE DAL 2 MARZO 2017)
36. GALATI MARIA		B1	Addetta ai Servizi generali
37. LAZZARA MARIA		B1	Assistente Amministrativo
38. CALCO' SALVATORE		C1	Agente di Polizia Municipale
39. CASTANO CLAUDIO		C1	Agente di Polizia Municipale
40. LAZZARA GIUSEPPA		C1	Agente di Polizia Municipale
41. RICCA GABRIELLA		C1	Agente di Polizia Municipale
42. PROTOPAPA RICCARDO		C1	Esperto in attività contabili
NOMINATIVO	AREA	CAT.	RESPONSABILITA' O INCARICO
43. SCHILLIRO' ROSA	ECONOMICO FINANZIARIA	C1	RESPONSABILE AREA ECONOMICO FINANZIARIA
44. PIDALA' GABRIELLA		C1	Esperta in attività contabili
45. RUSSO M. CONCETTA		C1	Esperta in attività contabili
46. ZINGALES LIDIA		C1	Esperta in attività contabili
NOMINATIVO		CAT.	RESPONSABILITA' O INCARICO
47. LOMBARDO ROSARIO	SERVIZI ALLA PERSONA		RESPONSABILE AREA SERVIZI ALLA PERSONA
48. BELLISSIMO ANNA MARIA		B1	Addetta ai servizi socio-assistenziali
49. CALA' CALOGERO		B5	Assistente Amministrativo
50. FRUSTERI ROSA		C4	Esperta in Attività socio-culturali
51. GALATI SALVATORE		C1	Esperto in Attività Amministrative

52. LAZZARA FRANCESCA		C1	Esperto in Attività Amministrative
53. MICELI CARMELA		C1	Esperta in Attività socio-culturali-aiuto bibliotecario
54. PIDALA' IRENE		C1	Esperta in attività scolastiche
55. RUSSO RITA		C1	Esperta in Attività socio-culturali
NOMINATIVO		CAT.	RESPONSABILITA' O INCARICO
56. BARTOLO ALDO	TECNICA	C4	RESPONSABILE AREA TECNICA FINO AL 2 LUGLIO 2017 (COLLOCATO ATTUALMENTE IN CONGEDO)
57. CARCIONE RENATO		C1	Esperto in attività tecniche e progettuali
58. MICELI GIUSEPPE		C1	Esperto in attività tecniche e progettuali
59. PATRONITI ANTONINO		B1	Addetto ai servizi tecnici e/o conduttore macchine complesse
60. PIDALA' GIUSEPPE		C1	Esperto in attività tecniche e progettuali
61. PIDALA' OTTAVIO		C4	Esperto in attività tecniche e progettuali dal 4 luglio 2017 RESPONSABILE AREA TECNICA FINO AL 31 AGOSTO 2017
62. RUSSO CALOGERO		B1	Addetto ai servizi tecnici e/o conduttore macchine complesse
63. VIENI PATRIZIA		C1	Esperta in Attività socio-culturali

Al fine di rappresentare ancora più specificamente il quadro delle risorse umane si allega la tabella 1 - Personale dipendente a tempo indeterminato ed a tempo determinato (Contrattisti) e personale dirigente in servizio al 31 dicembre 6:

COMPARTO REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI 2016

Tabella 1 - Personale dipendente a tempo indeterminato ed a tempo determinato (Contrattisti) e personale dirigente in servizio al 31 dicembre 2016

		NUMERO DI DIPENDENTI										
qualifica / posiz.economica/profilo	Cod.	Totale dipendenti al 31/12/2015		Dotazioni organiche	A tempo pieno		In part-time fino al 50%		In part-time oltre il 50%		Totale dipendenti al 31/12/2016	
		Uomini	Donne		Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne	Uomini	Donne
SEGRETARIO A	0D0102	0	1				0	1			0	1
POSIZIONE ECONOMICA C4	045000	3	1		3	1					3	1
POSIZIONE ECONOMICA C2	042000	1	0		1	0					1	0
POSIZ.ECON. B5 PROFILI ACCESSO B1	037493	2	0		2	0					1	0
POSIZIONE ECONOMICA B2	032000	1	0		1	0					1	0
POSIZIONE ECONOMICA DI ACCESSO B1	054000	2	3		1	0			1	3	2	3
POSIZIONE ECONOMICA A5	0A5000	1	0		1	0					1	0
CONTRATTISTI (a)	000061	8	11		0	0	0	0	8	11	8	11
TOTALE		18	16		9	1	0	1	9	14	17	16

La difficoltà nell'applicare le numerose e spesso poco chiare norme sul lavoro pubblico complicano sempre di più la possibilità per i Comuni virtuosi di programmare una necessaria, serena e corretta gestione delle risorse umane.

Piano delle opere pubbliche

La politica dell'Amministrazione nel campo delle opere pubbliche è tesa ad assicurare al cittadino un livello di infrastrutture che garantisca nel tempo una quantità di servizi adeguata alle aspettative della collettività. Il tutto, naturalmente, ponendo la dovuta attenzione sulla qualità delle prestazioni effettivamente rese. Il comune, con cadenza annuale, pianifica la propria attività di investimento e valuta il fabbisogno richiesto per attivare nuovi interventi o per ultimare le opere già in corso. In quel preciso ambito, connesso con l'approvazione del bilancio di previsione, sono individuate le risorse che si cercherà di reperire e gli interventi che saranno finanziati con tali mezzi. Le entrate per investimenti sono costituite da alienazioni di beni, contributi in conto capitale e mutui passivi, eventualmente integrate con l'avanzo e il FPV di precedenti esercizi, oltre che dalle possibili economie di parte corrente. È utile ricordare che il comune può mettere in cantiere un'opera solo dopo che è stato ottenuto il corrispondente finanziamento. Per quanto riguarda i dati esposti, la prima tabella mostra le risorse che si desidera reperire per attivare i nuovi interventi mentre la seconda riporta l'elenco delle opere che saranno realizzate con tali mezzi.

Denominazione	Importo
Avanzo	40.000,00
FPV	240.704,12
Risorse correnti	0,00
Contributi in C/Capitale	17.000,00
Mutui passivi	0,00
Altre entrate	0,00

Principali investimenti programmati per il triennio 2017-2019			
Opera Pubblica	2017	2018	2019
Strada tre Aree	52.000		
Borgo Centro storico	100.000	870.000	
Lavori scuola media palestra	195.600		
Chiesa Cimitero	38.000		
Chiesa San Salvatore	100.000	497.000	
Completamento consolidamento S.Croce	200.000	1.480.000	
Riqualificazione Campo Plurimo – Via Plebiscito	200.000	717.000	
Totale	885.600	3.564.000	

Piano delle alienazioni

Il Piano delle alienazioni viene stato redatto in conformità con quanto disposto dall'art. 58 Decreto Legge 25 giugno 2008 n.112, convertito in Legge 133/2008, con il quale il legislatore impone all'ente locale, al fine di procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, l'individuazione in apposito elenco di singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza, non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione.

La ricognizione degli immobili è operata sulla base della documentazione esistente presso gli archivi e uffici dell'ente.

L'iscrizione degli immobili nel piano determina una serie di effetti di natura giuridico – amministrativa previsti e disciplinati dalla legge.

Il primo prospetto che segue riporta il patrimonio dell'ente, composto dalla somma delle immobilizzazioni immateriali, materiali e finanziarie, dai crediti, rimanenze, attività finanziarie, disponibilità liquide e dai ratei e risconti attivi. In questo ambito (attivo patrimoniale), la parte interessata dal piano è quella delle immobilizzazioni materiali. L'accostamento tra queste due poste consente di valutare l'incidenza del processo di vendita rispetto al totale del patrimonio inventariato. Il secondo prospetto riporta invece il piano adottato dall'ente mostrando il valore

delle vendite previste per ogni singolo aggregato, quindi fabbricati non residenziali, residenziali, terreni ed altro.

Attivo Patrimoniale 2015	
Denominazione	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00
Immobilizzazioni materiali	6.647.102,61
Immobilizzazioni finanziarie	0,00
Rimanenze	0,00
Crediti	1.297.625,07
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00
Disponibilità liquide	17.541,02
Ratei e risconti attivi	0,00

Piano delle Alienazioni 2017-2019	
Denominazione	Importo
Fabbricati non residenziali	0,00
Fabbricati residenziali	0,00
Terreni	0,00
Altri beni	22.000,00

Lo schema di piano di alienazione e valorizzazione è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 65 del 24.05.2017.