# COMUNE DI LONGI

*(Provincia di Messina)*

Loc. Campetto Plurimo snc – 98070 LONGI (ME) ☎ 0941 485040 *Fax 0941 485401
Partita I.V.A. 02810650834 Codice Fiscale 84004070839
E mail: tecnico@comunelongi.it – pec: areatecnica@pec.comunelongi.it
protocollo@pec.comunelongi.it


## DETERMINAZIONE

N. 18 DEL 22/02/ 2018/AREA TECNICA

**N. 75 DEL 26.02 2018 REG. GEN.**

| L'istruttore (geom. Renato Carcione) | U.T.C. Servizio LL.PP. e Manutenzioni | Il Responsabile del Servizio LL.PP. e Manutenzioni (geom. Ottavio Fidalo) |
|---|---|---|
| RCarcione | COMUNE di LONGI – UFFICIO TECNICO – Provincia di Messina | COMUNE di LONGI – UFFICIO TECNICO – Provincia di Messina |

**OGGETTO : Manutenzione e gestione mezzi comunali.**
**IMPEGNO SPESA.**

## IL RESPONSABILE DELL' AREA TECNICA

**PREMESSO** che, con deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 09 febbraio 2018, resa immediatamente esecutiva è stato stabilito quanto appresso trascritto:

1. **Di prenotare** la complessiva somma di € 3.000,00 dal bilancio comunale corrente in corso di redazione con imputazione al capitolo n. 10120210 - 10120302.
2. **Di assegnare** al Responsabile dell' Area Tecnica la somma complessiva di € 3.000,00 per le finalità di cui in premessa.
3. **Di anticipare** all'Economo Comunale, giusta art. 5, punto 3) – Anticipazioni all'Economo Comunale – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, la somma di € 1.500,00 per le spese ordinarie necessarie per la realizzazione di quanto oggetto del presente atto.
4. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Tecnica, al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed all'Economo Comunale, gli adempimenti di propria competenza, derivanti dall'adozione del presente provvedimento.
5. **Di rendere** la presente immediatamente esecutiva stante l'urgenza di provvedere in merito.

**RITENUTO**, pertanto di procedere all'impegno della complessiva somma di ***€ 3.000,00*** , in esecuzione alle direttive ricevute con deliberazione di GC n. 15 del 09/02/2018 con imputazione sul bilancio comunale corrente così come segue :

- quanto ad € 2.500,00 con imputazione sul capitolo 10120210;
- quanto ad € 500,00 sul imputazione sul capitolo 10120302;

**Visti:**

- ✓ la legge regionale 7 settembre 1998, n. 23;
- ✓ il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

- ✓ la legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30;
- ✓ il vigente regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ✓ il provvedimento sindacale n. 43 del 30 dicembre 2017 con il quale il Sindaco ha nominato il sottoscritto dipendente comunale geom. Calogero Gianguzzi Responsabile dell'Area Tecnica con funzioni dirigenziali;

**RITENUTA** , pertanto la propria competenza per come esposto;

Per la causale descritta in narrativa ,

**D E T E R M I N A**

1. **Di impegnare** la complessiva somma di ***€ 3.000,00*** , in esecuzione alle direttive ricevute con deliberazione di GC n. 15 del 09/02/2018 con imputazione sul bilancio comunale corrente così come segue :

- quanto ad € 2.500,00 con imputazione sul capitolo 10120210;
- quanto ad € 500,00 sul imputazione sul capitolo 10120302.

2. **Di utilizzare** la suddetta somma nel rispetto delle direttive emanate dalla Giunta Comunale con Deliberazione **n. 15** del **09 febbraio 2018.**

3. **Di anticipare** all'Economo Comunale, giusta art. 5, punto 3) – Anticipazioni all'Economo Comunale – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, la somma di **€ 1.500,00** per ordinarie e necessarie per la realizzazione di quanto oggetto del presente atto.

4. **Di procedere** agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Tecnica .

5. **Di trasmettere** la presente alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.

6. **Dare atto** che la presente determinazione :
   - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la delibera di G.M. n. 15/2018
   - va inserita nel fascicolo delle determine tenuta presso l'ufficio segreteria ;
   - va pubblicata all'albo pretorio on-line di questo Ente ai sensi di legge;

*Il Responsabile dell' Area Tecnica*
*(Geom. Calogero Gianguzzi)*

COMUNE di LOMBI * Prov. di Messina * UFFICIO TECNICO

## AREA TECNICA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Longi, lì _____

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(geom. Calogero Gianguzzi )

_____

==========

## AREA ECONOMICO FINANZIARIA

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarita' contabile si esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**

Longi, lì 26.02.18

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Rosa Maria Schillirò)

_____

2) Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario 2018.

| | | |
|---|---|---|
| Intervento n. 10120210<br><br>[ X ]COMPETENZA<br>[ ] RESIDUI | Impegno n. 60 / 2018 | € 2.500,00 |
| Intervento n. 10120302<br><br>[ X ]COMPETENZA<br>[ ] RESIDUI | Impegno n. 61 / 2018 | € 500,00 |

Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, lì 26.02.18

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Rosa Maria Schillirò)

_____

3) Vista la superiore Determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica , si attesta che il controllo previsto ai sensi dell'articolo 184 comma 4 del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i, è stato effettuato con esito positivo.

Longi lì, _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Rosa Maria Schillirò)

_____

---

## AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

**si certifica**

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal** _____ **al** _____.

**Longi**, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA