



COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

N. 63 DEL 09 AGOSTO 2018/AREA AMM.VA
N. 302 DEL 13 AGOSTO 2018 REG. GEN.

SERVIZIO SPORT - TURISMO E
MANIFESTAZIONI



La Responsabile dell'istruttoria
Maria Lazzara

Maria Lazzara

Longi li, 09 agosto 2018

**OGGETTO: ESTATE LONGESE 2018 (SERVIZIO DI NOLEGGIO, TRASPORTO
MONTAGGIO E SMONTAGGIO PALCO MODULARE)
AFFIDAMENTO ALL'IMPRESA "SOLE DEL SUD S.R.L."
(C.I.G. ZEE24A1F6F)**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO:

– **che**, con deliberazione di Giunta Comunale n. 117 dell'8 agosto 2018, resa immediatamente esecutiva, si è stabilito quanto integralmente appresso trascritto:

1. Di prendere atto:

- della bozza del calendario delle manifestazioni ed eventi relativi all'estate longese 2018, agli atti d'ufficio, redatto da questo Responsabile di area in collaborazione e su indicazioni dell'Assessore al ramo e di alcune associazioni ed enti che intendono partecipare alla sua realizzazione;

- di quanto disposto con **Deliberazione n. 20 del 17 Luglio 2018** adottata dal Consiglio Direttivo dell'UNIONE COMUNI DEI NEBRODI nella seduta del 18 Luglio 2018 ("ESTATE LONGESE 2018" TRASFERIMENTO SOMME AL COMUNE DI LONGI;

2. Di dare atto:

- **Che** le manifestazioni individuate assumono particolare rilevanza, in quanto svolgono una importante funzione di aggregazione sociale, nonché vengono ritenute idonee ad arricchire i contenuti dell'offerta turistica, per la capacità di costituire valida forma di intrattenimento, arricchimento culturale ed accoglienza.

- **Che**, per ovvie ragioni di elusività artistica, il competente Responsabile potrà effettuare affidamenti in favore di più Società/Ditte e Associazioni e/o Compagnie..

3. Di prenotare la complessiva spesa di € 7.430,00 (di cui € 2.120,00 per contributi in favore di associazioni ed enti che comparteciperanno alla realizzazione di talune iniziative) con imputazione negli appositi capitoli del bilancio comunale – esercizio finanziario 2018.

4. Di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la somma di € 5.310,00 (somma al netto dell'ammontare destinato ai contributi), per gli adempimenti di sua competenza ed oggetto al presente atto.

5. Di anticipare all'Economo Comunale, giusta art. 5, punto 3) – Anticipazioni all'Economo Comunale – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, la somma di € 150,00.

6. **Di dare atto**, inoltre, che, l'assegnazione al Responsabile dell'Area Amministrativa risulta comprensiva della spesa da sostenere per diritti SIAE

7. **Di demandare** al Responsabile dell'Area Amministrativa ed al Responsabile dell'Area Economico Finanziaria, con funzioni dirigenziali, per quanto di loro competenza, gli adempimenti e atti consequenziali alla presente deliberazione.

8. **Di dichiarare** la presente immediatamente esecutiva, stante l'urgenza per il realizzo del calendario delle manifestazioni di che trattasi.

– **che**, con determinazione **n. 289 dell'8.08.2018**, adottata da questo Responsabile dell'Area Amministrativa, è stato disposto, tra l'altro:

1. **Di impegnare** la complessiva somma di **€ 7.430,00** (di cui € 2.120,00 per contributi in favore di associazioni ed enti che comparteciperanno alla realizzazione di talune iniziative) con imputazione sul capitolo **n. 10520504 (Impegno n. 405/2018)** del bilancio comunale esercizio finanziario 2018.

2. **Di utilizzare** la suddetta somma nel rispetto delle direttive emanate dalla Giunta Comunale con Deliberazione **n. 117 dell'8 Agosto 2018**.

3. **Di anticipare** all'Economo Comunale, giusto art. 5, punto 3) – Anticipazioni all'Economo Comunale – del vigente Regolamento Comunale disciplinante il Servizio Economato, la somma di **€ 150,00** per le spese relative alle varie tipologie e qualità dei beni e dei servizi inerenti le iniziative e attività di cui in oggetto.

4. **Di procedere** agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.

5. **Di trasmettere** la presente alla Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.

6. **Di dare atto**, infine, che la presente determinazione:

TENUTO CONTO che, al fine di dare pronta esecuzione alle direttive ricevute con la Deliberazione di Giunta Comunale **n. 117 dell'8 agosto 2018**, bisogna provvedere **ad assegnare a Società/Ditta/Associazione** operante nel giusto settore, il servizio di *noleggio, trasporto, montaggio e smontaggio palco* modulare in una giornata, come da programma agli atti d'ufficio;

ACCERTATO che la citata tipologia di bene non risulta essere presente nelle convenzioni di CONSIP S.p.a.;

DATO ATTO :

- **che** l'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006, così come modificato dall'art. 1, comma 502, della Legge n. 208/2015, tra l'altro, stabilisce che *le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;*
- **che** l'art.36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n.50/2016 stabilisce che *per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;*
- **che** l'art.37 del suddetto D. Lgs. n.50/2016 stabilisce, inoltre, che *per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 40.000 euro non sussiste l'obbligo di avvalersi di forme di aggregazione delle committenze;*
- **che** per l'assegnazione del suddetto servizio l'importo necessario risulta inferiore alla soglia di rilievo comunitario stabilita dall'art. 1, comma 502, della Legge n. 208/2015;

RILEVATO:

- **che** per l'affidamento del servizio oggetto del presente atto, si intende adottare una procedura amministrativa negoziata, ispirata ai principi di trasparenza, economicità e parità di trattamento;
- **che** l'art.95, comma 4, lett. c) del D. Lgs. n.50/2016 dispone che per le forniture ed i servizi d'importo inferiore a 40.000 euro è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo;
- **che** tale procedura viene anche adottata nella considerazione di fatto che snellisce il procedimento amministrativo ed in quanto l'importo complessivo del servizio risulta alquanto esiguo (**€ 400,00 compreso IVA**);

CONSIDERATO:

- **che**, a seguito di apposita richiesta da parte di questo Responsabile, l'**impresa SOLE DEL SUD s.r.l.** – con sede Legale in **Via San Biagio s.n.c. – 98070 Frazzanò (ME)** – Codice fiscale e numero di iscrizione: **03149570834** del registro delle imprese della C.C.I.A.A. di Messina - **P.IVA 03149570834 - R.E.A. N. 216519**, con nota del **2 agosto 2018** ed acquisita in data **06 agosto 2018** al **n.4910** del protocollo generale di questo Ente, ha trasmesso il preventivo/offerta relativo al servizio di *noleggjo, trasporto, montaggio e smontaggio palco* modulare per numero una giornata, come da programma agli atti d'ufficio.
- **che** preliminarmente è stata svolta un'indagine esplorativa mediante comparazione del prezzo offerto dall'Impresa Sole del Sud con le Ditte che hanno effettuato il medesimo servizio negli anni scorsi;
- **che** dopo meticolosa verifica è stata appurata la congruità del prezzo praticato dall'Impresa Sole del Sud, in quanto la medesima è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze dell'amministrazione, ad un prezzo allineato con i valori di mercato, oltre ad offrire un servizio di qualità;
- **che** i beni da acquisire sono resi, pertanto, disponibili al minor prezzo;
- **che**, per l'espletamento del servizio sopra identificato, l'Impresa Sole del Sud s.r.l. richiede un compenso pari ad **€ 400,00 comprensiva di IVA al 22%**;
- **che**, pertanto, la suddetta offerta, viene ritenuta congrua nel prezzo nonché valida ed idonea al programma prefissato da questa Amministrazione oltre che risultare economicamente vantaggiosa.

VERIFICATO che, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, in capo a questo Responsabile di Area ed in capo al Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

VISTI:

- *l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;*
- *il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;*
- *il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione di Giunta Municipale n. 119 del 18 agosto 2006, esecutiva ai sensi di legge;*
- *il provvedimento n. 20 del 02 luglio 2018, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha nominato il Dipendente Comunale Rag. Alfredo Pidalà (Categoria C/2) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali;*
- *le leggi regionali 03 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 07 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;*

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- ◆ dell'art.183, comma 9° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
- ◆ del vigente regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- ◆ del provvedimento sindacale **n. 20 del 02 luglio 2018**.

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

1. **Di affidare all'impresa SOLE DEL SUD S.R.L. – con sede Legale in Via San Biagio snc – 98070 Frazzano' (ME) – Codice fiscale e numero di iscrizione 03149570834 del registro delle imprese della C.C.I.A.A. di Messina - P.IVA 03149570834 - R.E.A. N. 216519, il servizio di noleggio, trasporto, montaggio e smontaggio palco modulare, per l'importo di € 400,00 (IVA compreso) per numero una giornata, come da programma agli atti d'ufficio.**

2. **Di dare atto:**
 - **che l'Impresa Sole del Sud s.r.l.** è in grado di fornire un prodotto rispondente alle esigenze di questa Amministrazione, ad un prezzo allineato con i valori di mercato, oltre ad offrire un servizio di qualità;

 - **che** la superiore somma rientra nell'impegno generale di € **7.430,00**, assunto con determina **n. 289 dell'8 agosto 2018**, adottata da questo Responsabile;

 - **che** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa rinveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.) ZEE24A1F6F**;

 - **che** questo Responsabile, procederà alla verifica del possesso dei requisiti della predetta Ditta, così come previsto dall'articolo 80 del Decreto Legislativo n.50/2016;

 - **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata con successivo apposito atto, e con accredito sul conto corrente dedicato riportato sulla fattura elettronica trasmessa dall'impresa, *sempreché la predetta sia in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assistenziali e previdenziali (DURC regolare)*..

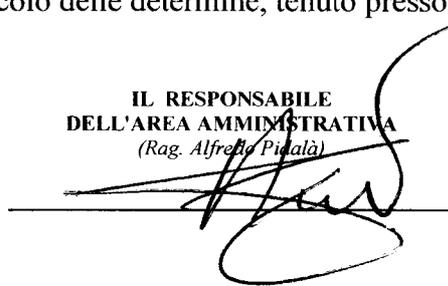
 - **che**, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013 e del vigente Codice di Comportamento del Comune di Longi, in capo a questo Responsabile di Area ed in capo al Responsabile del Procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali e anche di natura non patrimoniale, con riguardo al procedimento in questione;

 - **che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si procederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".

3. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di questa Area Amministrativa.

4. **Di fare carico** al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria affinché provveda, per quanto di propria competenza, agli adempimenti consequenziali.
5. **Di dare atto, infine**, che la presente determinazione:
- **diviene** esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità tecnica e contabile attestante la copertura finanziaria, la quale è stata assicurata con la delibera di **Giunta Comunale n. 117 dell'8 agosto 2018** e, successivamente, impegnata con **Determinazione n. 289 dell'8.08.2018**;
 - **va comunicata**, per conoscenza alla Giunta Comunale;
 - **va pubblicata** all'albo pretorio on - line di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - **va inserita** nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Rag. Alfredo Picalà)



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Alfredo Picalà', is written over a horizontal line. The signature is stylized and includes a large loop at the end.

AREA AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE.**

Longi li, 09-08-2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Rag. Alfredo Pidalà)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile si esprime parere **PARERE FAVOREVOLE**

Longi, li 10-08-2018

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Rosa Maria Schillirò)

2) Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario 2018.

CAPITOLO n. _____ SIOPE _____ <input type="checkbox"/> COMPETENZA <input type="checkbox"/> RESIDUI	Impegno n. _____/2018	€ _____
--	-----------------------	---------

Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, li _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Rosa Maria Schillirò)

3) Vista la superiore Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, si attesta che il controllo previsto ai sensi dell'articolo 184 comma 4 del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i. è stato effettuato con esito positivo.

Longi li, _____

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Rosa Maria Schillirò)

AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____.

LONGI, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA