COMUNE DI LONGI

Città Metropolitana di Messina

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE

N. 26 DEL 20 MAGGIO 2019/AREA AMM.VA

N. 174 DEL 20.05.2019 REG. GEN.

Servizio Affari Generali	Timbro dell'Ufficio	*La Responsabile del Procedimento* *Maria Lazzara* Maria Lazzara **Longi lì, 20 maggio 2019**

OGGETTO: POLIZZA R.C.T. (Responsabilità Civile Terzi) – Premio assicurativo periodo 01.06.2019 – 01.06.2020.

- IMPEGNO SPESA E LIQUIDAZIONE -

(C.I.G.) Z5C287A58D

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA

PREMESSO che con deliberazione di Giunta Comunale **n.27** del **16 maggio 2019,** resa immediatamente esecutiva si è stabilito, tra l'altro, *di assegnare al Responsabile dell'Area Amministrativa la complessiva somma di* ***€ 4.000,00****, al fine di potere provvedere al pagamento del premio annuo sulla Polizza di assicurazione per la Responsabilità Civile Rischi Diversi (R.C.T.) n.****65/747385364****, relativa al periodo 01.06.2019 - 01.06.2020.*

RILEVATO:

- **che**, in adempimento al quadro normativo sulla tracciabilità dei flussi finanziari (legge n.136/2010 come modificata dal D.L. n.187/2010, convertito con modificazioni in legge n.217/2010), nonché alle indicazioni riportate nelle Det. 18-11-2010 n.8 e Det. 22-12-2010 n.10 emanate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, alla procedura di spesa rinveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.) Z5C287A58D;**

- **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dalla UNIPOLSAI Assicurazioni S.p.a.;

- **che** in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, questo Responsabile in qualità di "Stazione Appaltante" ha provveduto alla verifica della regolarità Contributiva della Società (oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi), giusto DURC agli atti d'ufficio;

- **che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".

ACCERTATO che la spesa in argomento rientra tra quelle interamente regolate dalla Legge di cui all'articolo 163, comma 5, del TUEL il quale prevede che, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli Enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

a) tassativamente regolate dalla legge;
b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

CONSIDERATO che la mancata regolarizzazione del premio assicurativo comporterebbe non solo l'interruzione delle garanzie assicurative della citata polizza R.C.T., nonché l'automatico avvio di un contenzioso con la compagnia assicuratrice che arrecherebbe gravi danni all'ente.

RITENUTO che, al fine di garantire la continuità della garanzia sulla Polizza di assicurazione per la **Responsabilità Civile Rischi Diversi (R.C.T.) N.0937.0501450.64** riportante il nuovo numero **65/747385364** e relativa al periodo **01.06.2019 – 01.06.2020** e, nel contempo, dare esecuzione alle direttive ricevute con la predetta deliberazione di Giunta Comunale **n.27** del **16 maggio 2019,** bisogna provvedere:

- **ad impegnare** la complessiva somma di **€ 4.000,00** con imputazione sull'apposito capitolo del redigendo bilancio comunale – esercizio finanziario **2019**;

- **a liquidare** in favore della **UnipolSai Assicurazioni S.p.a. – Via Stalingrado n.45 – 40128 BOLOGNA,** la somma di **€ 4.000,00.**

ACCERTATO, inoltre, che ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e ss.mm..ii, dell'art. 6 del D.P.R. n. 62/2013, relativamente al presente procedimento, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziali, in capo al Responsabile del Procedimento ed in capo al Responsabile di Area.

VISTI:

- l'articolo 51 della legge 8 giugno 1990, n. 142, modificato dall'articolo 6 della legge 15 maggio 1997 n. 127 e il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili delle aree;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e il vigente regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con **Deliberazione di Giunta Municipale n. 158** del **14 novembre 2008 e ss.mm.ii,** esecutiva ai sensi di legge.;
- *il provvedimento **n.09** dell'**8 maggio 2019**, con il quale il Sindaco, tra l'altro, ha confermaato il Dipendente Comunale Rag. Alfredo Pidalà (Categoria C/2) - Responsabile dell'Area Amministrativa con funzioni dirigenziali fino al 20 maggio 2019;*
- le leggi regionali 3 dicembre 2001, n. 44; 11 dicembre 1991, n. 48; 7 settembre 1998, n. 23 e 23 dicembre 2000, n. 30;

ATTESO che l'adozione del presente provvedimento, rientra nelle specifiche competenze di questo Responsabile di Area, ai sensi:

- dell'art. 183, comma 9° del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- del **provvedimento sindacale n.09** dell'**8 maggio 2019**.

Per i motivi sopra descritti,

DETERMINA

1. **Di impegnare** la complessiva somma di **€ 4.000,00,** con imputazione sull'apposito **capitolo** del redigendo bilancio comunale – esercizio finanziario **2019**.

2. **Di liquidare** la somma di € **4.000,00,** in favore della **UnipolSai Assicurazioni S.p.a. – Via Stalingrado n.45 – 40128 BOLOGNA,** al fine di ristabilire la validità della garanzia sulla Polizza di assicurazione per la **Responsabilità Civile Rischi Diversi (R.C.T.) N.0937.0501450.64** riportante il nuovo numero **65/747385364**, relativo al periodo di assicurazione 01.06.2019 – 01.06.2020.

3. **Di dare atto:**
   - **che** ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, alla procedura di spesa rinveniente dal presente atto è stato assegnato il codice identificativo di gara **(C.I.G.) Z5C287A58D;**
   - **che** al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari, previsti dall'articolo 3 della succitata legge n.136/2010 e ss.mm.ii., la relativa liquidazione sarà effettuata sul conto corrente dedicato comunicato dalla UNIPOLSAI Assicurazioni S.p.a.;
   - **che** in ottemperanza a quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di regolarità contributiva, questa Responsabile in qualità di "Stazione Appaltante" ha provveduto alla verifica della regolarità Contributiva della Società (oneri previdenziali, assistenziali e assicurativi), giusto DURC agli atti d'ufficio;
   - **che** in ottemperanza a quanto disposto dal decreto Legislativo **n.33/2013** recante Disposizioni in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni, si provvederà alla pubblicazione dei dati oggetto del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente al link "*Amministrazione Trasparente*".

4. **Di procedere**, inoltre, agli adempimenti rientranti nelle competenze di quest'Area Amministrativa.

5. **Di dare atto, infine,** che la presente determinazione:
   - diviene esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
   - va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale;
   - va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
   - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'ufficio segreteria.

Comune di Longi - Provincia di Messina

IL RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
(Rag. Alfredo Pidalà)

AREA AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'articolo 147 bis del d. lgs. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità tecnica si esprime **PARERE FAVOREVOLE.**
Longi lì, 20 maggio 2019

Il Responsabile dell'Area Amministrativa
(Rag. Alfredo Pidalà)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

1) Ai sensi dell'articolo 147 bis del T.U.EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarita' contabile si esprime **PARERE FAVOREVOLE**
Longi lì, 20/05/19

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

2) Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario **2019**.

Capitolo n. 10180306 **[ ]COMPETENZA** **[ ] RESIDUI**	**Impegno n. 158/2019**	**€ 4.000,00**
OGGETTO: "_____"		

Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.
Longi lì, 20/05/19

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

3) Vista la superiore Determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa, si attesta che il controllo previsto ai sensi dell'articolo 184 comma 4 del D.Lgs. N. 267/2000 e s.m.i, è stato effettuato con esito positivo.
Longi lì, 20/05/19

Il Responsabile dell'Area Economico Finanziaria
(Rag. Gabriella Pidalà)

AREA AMMINISTRATIVA

A seguito di attestazione dell'addetto alla Pubblicazione,

si certifica

che, copia della presente determinazione, è stata pubblicata **all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente per 15 giorni consecutivi dal** _____ **al** _____.

LONGI, _____

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA