



# COMUNE DI LONGI

PROVINCIA DI MESSINA

## ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 114 Reg. DEL 12 OTTOBRE 2016**

**OGGETTO: SERVIZIO DI TRASPORTO CON SCUOLABUS DEL COMUNE, PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI LONGI, RESIDENTI NELLE FRAZIONI E AGGLOMERATI URBANI PERIFERICI. SERVIZIO COMPRENSIVO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, CUSTODIA AUTOMEZZO E FORNITURA CARBURANTE. PERIODO OTTOBRE 2016. DIRETTIVE.**

L'anno DUEMILASEDICI il giorno DODICI del mese di OTTOBRE dalle ore 17,45' alle ore 18,00' nella Casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei signori:

COMPONENTI DELLA GIUNTA COMUNALE	PRESENTI	ASSENTI
1. LAZZARA Alessandro - Sindaco	X	
2. PIDALA' Nino Martino - Assessore	X	
3. LAZZARA Stefania - Assessore	X	
4. CARCIONE Francesco - Assessore		X
5. SMIRIGLIA Salvatore - Assessore		X

- ◆ Presiede il Sindaco Dott. Lazzara Alessandro.
- ◆ Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Natoli Scialli Maria.
- ◆ Non sono intervenuti gli Assessori Carcione Francesco e Smiriglia Salvatore .

### LA GIUNTA COMUNALE

- Vista l'allegata proposta di deliberazione n. 145 del 12 Ottobre 2016;
- Considerato che la proposta è corredata dai pareri prescritti di cui all'art. 12, comma 1 della L.R. 11.12.1991 n. 48, come modificato dall'art. 12 della L.R. 23.12.2000 n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i.
- Ritenuta la stessa meritevole di approvazione;
- Visto l'O.A.EE.LL. della Regione Siciliana;

Con votazione unanime, legalmente espressa e verificata dal Presidente,

### DELIBERA

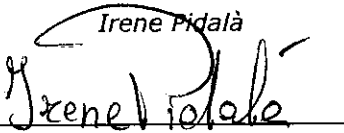

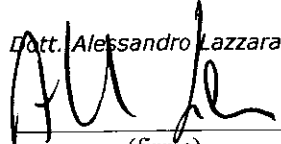
- 1) Di approvare la proposta di cui in premessa che unitamente ai pareri su di essa apposti fa parte integrante del presente provvedimento.
- 2) Di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente immediatamente esecutiva.



# COMUNE DI LONGI

Provincia di Messina

## AREA SERVIZI ALLA PERSONA UFFICIO ASSISTENZA SCOLASTICA, SERVIZI PER LE SCUOLE E SOSTEGNO PEDAGOGICO

<b>PROPOSTA REGISTRO</b> <b>AREA SERVIZI ALLA</b> <b>PERSONA</b> N° <u>23</u> /2016 Del <u>12</u> ottobre 2016	Il Responsabile del servizio "assistenza scolastica servizi per la scuola e sostegno pedagogico"  <u>Irene Pidalà</u> 		<b>Presentata</b> <b>dal Sindaco</b>  Dott. <u>Alessandro Lazzara</u>  (firma)  Longi, <u>12.10.16</u>
<b>PROPOSTA REGISTRO</b> <b>GENERALE N°</b> <u>145</u> /2016 Del <u>12</u> ottobre 2016			

**OGGETTO:** SERVIZIO DI TRASPORTO CON SCUOLABUS DEL COMUNE, PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DI LONGI, RESIDENTI NELLE FRAZIONI E AGGLOMERATI URBANI PERIFERICI. SERVIZIO COMPRENSIVO DI MANUTENZIONE ORDINARIA, CUSTODIA AUTOMEZZO E FORNITURA CARBURANTE. **PERIODO OTTOBRE 2016.**

### DIRETTIVE

PARERI SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI G.M., RESI 1) - Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i.

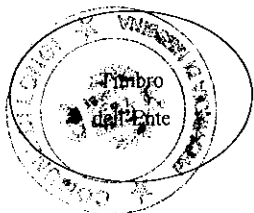
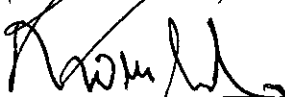
### AREA SERVIZI ALLA PERSONA

- PER QUANTO CONCERNE LA REGOLARITA' TECNICA: PARERE FAVOREVOLE.

Longi, 12-10-2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
SERVIZI ALLA PERSONA

(Rosario Lombardo)



## IL SINDACO

### PREMESSO:

- che, in materia di istruzione pubblica ed in particolare di assistenza scolastica, uno dei principali servizi di competenza dell'Ente ( D.P.R. 616/1977), è quello del trasporto per facilitare agli alunni l'assolvimento dell'obbligo scolastico;
- che, il servizio del trasporto scolastico di questo comune è destinato principalmente, agli alunni che abitano nelle **frazioni e nelle zone periferiche del comune** che devono raggiungere **la scuola dell'infanzia, primaria e secondarie di primo grado del nostro centro**, pertanto ritenuto un servizio pubblico essenziale al fine rimuovere e superare eventuali situazioni di disagio causati dalla distanza;

**VISTA** La relazione predisposta del Responsabile dell'Area Tecnica, nella quale attesta fra l'altro che, alcune delle attività assegnate al dipendente comunale di ruolo **R.C.** (lettura contatori acqua potabile – custodia cimitero), sono svolte dal dipendente di ruolo **P.A Part-Time** (23 ore settimanali), nominato inoltre con deliberazione di G.M. n. 129/2009 **messo comunale**. Pertanto, il dipendente P.A. non può essere adibito ad altri compiti che comportino impegni costanti e di lungo periodo.

**ACCERTATO** con i Responsabili de quo, che quanto attestato nelle suddette note risulta **non mutato** alla data odierna;

### TENUTO CONTO:

- **che** con nota prot. n. 4471/A16 del 4 ottobre 2016, acclarata al n. 5473 del 5 ottobre 2016 del protocollo generale di questo Ente, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Longi trasmette il calendario scolastico con inizio delle attività didattiche a partire dal giorno **03 ottobre 2016**, con orari come sotto dettagliati:

#### SCUOLA DELL'INFANZIA ORARIO DEFINITIVO

DAL LUNEDI AL VENERDI	DALLE ORE 8,30	ALLE ORE 16,30
-----------------------	----------------	----------------

#### SCUOLA PRIMARIA ORARIO DEFINITIVO

LUNEDI'	DALLE ORE 8,20 ALLE ORE 13,20	DALLE ORE 14,20 ALLE ORE 16,20
MERCOLEDI'	DALLE ORE 8,20 ALLE ORE 13,20	DALLE ORE 14,20 ALLE ORE 17,20
MARTEDI GIOVEDI - VENERDI	DALLE ORE 8,20 ALLE ORE 13,20	

#### SCUOLA SECONDARIA ORARIO PROVVISORIO

DAL LUNEDI' AL VENERDI'	DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 12,30	

- **che**, come comunicato dal Dirigente Scolastico dell'istituto comprensivo di Longi, il suddetto calendario risulta ancora in fase provvisoria;
- **che**, il comune di Longi pur disponendo di uno scuolabus idoneo, non può attualmente far fronte al servizio di guida del mezzo, con personale proprio, in quanto il servizio da

## IL SINDACO

### PREMESSO:

- che, in materia di istruzione pubblica ed in particolare di assistenza scolastica, uno dei principali servizi di competenza dell'Ente ( D.P.R. 616/1977), è quello del trasporto per facilitare agli alunni l'assolvimento dell'obbligo scolastico;
- che, il servizio del trasporto scolastico di questo comune è destinato principalmente, agli alunni che abitano nelle **frazioni e nelle zone periferiche del comune** che devono raggiungere **la scuola dell'infanzia, primaria e secondarie di primo grado del nostro centro**, pertanto ritenuto un servizio pubblico essenziale al fine rimuovere e superare eventuali situazioni di disagi causati dalla distanza;

**VISTA** La relazione predisposta del Responsabile dell'Area Tecnica, nella quale attesta fra l'altro che, alcune delle attività assegnate al dipendente comunale di ruolo **R.C.** (lettura contatori acqua potabile - custodia cimitero), sono svolte dal dipendente di ruolo **P.A Part-Time** (23 ore settimanali), nominato inoltre con deliberazione di G.M. n. 129/2009 **nesso comunale**. Pertanto, il dipendente P.A. non può essere adibito ad altri compiti che comportino impegni costanti e di lungo periodo.

**ACCERTATO** con i Responsabili de quo, che quanto attestato nelle suddette note risulta **non mutato** alla data odierna;

### TENUTO CONTO:

- **che** con nota prot. n. 4471/A16 del 4 ottobre 2016, acclarata al n. 5473 del 5 ottobre 2016 del protocollo generale di questo Ente, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Longi trasmette il calendario scolastico con inizio delle attività didattiche a partire dal giorno **03 ottobre 2016**, con orari come sotto dettagliati:

SCUOLA DELL'INFANZIA ORARIO DEFINITIVO		
DAL LUNEDI AL VENERDI	DALLE ORE 8,30	ALLE ORE 16,30

SCUOLA PRIMARIA ORARIO DEFINITIVO		
LUNEDI'	DALLE ORE 8,20 ALLE ORE 13,20	DALLE ORE 14,20 ALLE ORE 16,20
MERCOLEDI'	DALLE ORE 8,20 ALLE ORE 13,20	DALLE ORE 14,20 ALLE ORE 17,20
MARTEDI GIOVEDI - VENERDI	DALLE ORE 8,20 ALLE ORE 13,20	

SCUOLA SECONDARIA ORARIO PROVVISORIO		
DAL LUNEDI' AL VENERDI'	DALLE ORE 8,30 ALLE ORE 12,30	

- **che**, come comunicato dal Dirigente Scolastico dell'istituto comprensivo di Longi, il suddetto calendario risulta ancora in fase provvisoria;
- **che**, il comune di Longi pur disponendo di uno scuolabus idoneo, non può attualmente far fronte al servizio di guida del mezzo, con personale proprio, in quanto il servizio da

effettuare richiede un impegno costante e con un numero di ore da articolare nelle diverse fasi del giorno;

#### **CONSIDERATO:**

- **che**, per le suddette motivazioni risulta alquanto difficile quantificare la somma occorrente per poter affidare il servizio di trasporto per gli alunni delle contrade e zone periferiche comprensivo di manutenzione ordinaria, custodia automezzo e fornitura carburante;
- **che**, è intenzione di questa Amministrazione assicurare il servizio di trasporto con scuolabus del comune dall'inizio dell'anno scolastico, al fine di non creare ulteriori disagi alle famiglie degli alunni delle nostre scuole che risiedono nelle frazioni e negli agglomerati urbani periferici;

**QUANTIFICATA** presuntivamente per i giorni effettivi di attività scolastica del mese in corso, la somma occorrente per garantire il servizio a coloro che risiedono nelle *frazioni o agglomerati urbani periferici* in **€. 1.400,00 (millequattrocento//00)** tenendo conto che l'orario provvisorio trasmesso dal dirigente scolastico prevede per i primi giorni una riduzione di corse;

**ATTESTATO** dal Responsabile dell'area Economico/Finanziaria che la somma disponibile da assegnare di **€. 1.400,00 (millequattrocento//00)** troverà imputazione al capitolo **10450302** del bilancio 2016 approvato ai sensi di Legge;

**RITENUTO** che trattasi di spesa necessaria ed urgente, pertanto è necessario emanare le direttive necessarie al fine di attuare il servizio di trasporto con scuolabus del comune, procedendo:

- alla prenotazione della spesa di **€. 1.400,00 (millequattrocento//00)** con imputazione al **capitolo 10450302** del bilancio 2016 approvato ai sensi di Legge;
- ad assegnare al responsabile dell'area servizi alla persona la somma complessiva di **€ 1.400,00 (millequattrocento//00)** demandando allo stesso, per quanto di propria competenza, gli adempimenti consequenziali al presente atto;

**VISTE** le vigenti disposizioni in materia;

*Per i motivi descritti in narrativa:*

## **P R O P O N E**

### **1. Di dare atto:**

- **che**, questa Amministrazione intende assicurare il servizio di trasporto agli alunni residenti nelle *frazioni e agglomerati urbani periferici* che devono raggiungere la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- **che**, è stata quantificata presuntivamente, come da affidamento dello scorso anno, la somma occorrente per garantire il servizio per il periodo **ottobre 2016**;

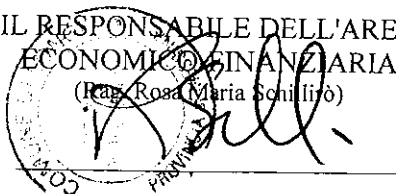
- **che**, così come attestato dal Responsabile dell'area Economico/Finanziaria la somma disponibile da assegnare di **€. 1.400,00 (millequattrocento//00)** troverà imputazione al capitolo **10450302** del bilancio 2016 approvato ai sensi di Legge.
- **Di procedere** alla prenotazione della somma di **€. 1.400,00 (millequattrocento//00)** al capitolo **10450302** del bilancio 2016 approvato ai sensi di Legge.
- 2. **Di assegnare** al Responsabile dell'area servizi alla persona la somma di **€. 1.400,00 (millequattrocento//00)** necessaria a garantire il suddetto servizio.
- 3. **Di Demandare** al Responsabile dell'Area servizi alla Persona, di adottare tutti gli atti consequenziali al presente atto.
- 4. **Di rendere** la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 12, comma 2°, della legge regionale 3 dicembre 1991, n.44.

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

1) - Ai sensi dell'articolo 12 della legge regionale 23 dicembre 2000, n. 30 e dell'articolo 49 del T.U. EE.LL. n. 267/2000 e s.m.i. per quanto concerne la regolarità contabile, si esprime **PARERE FAVOREVOLE**.

Longi, li 12.10.2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA  
(Rag. Rosa Maria Schillirò)



2) - Ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e del vigente regolamento di contabilità si attesta la copertura finanziaria nel bilancio di previsione esercizio finanziario 2016.

Capitolo

N 10450302

SIOPE

1 Competenza

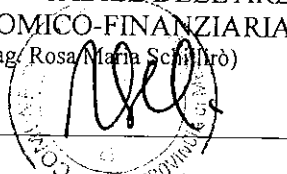
1 Residui

Voce:

Impegno n° 495

Longi, li 12.10.2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO-FINANZIARIA  
(Rag. Rosa Maria Schillirò)



3) - Per il superiore intervento risulta valido ed effettivo l'equilibrio finanziario fra entrate accertate ed uscite impegnate e l'impegno di spesa risulta regolarmente prenotato.

Longi, li 12.10.2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA  
(Rag. Rosa Maria Schillirò)



ALLEGATO ALLA DELIBERA DI

GIUNTA COMUNALE N. 114

DEL 12.10.2016

DALLE ORE 17,45 ALLE ORE 18,00

PROPOSTA N. 145 DEL 12.10.2016

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
*Alessandro LAZZARA*

L'Assessore Anziano  
*Nino Martino Pidala*  
*Pidala Nino Martino*

Il Segretario Comunale  
*Dott.ssa Maria NATOLI SCIALLI*

\*\*\*\*\*  
 La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi dell'articolo 12, comma 2° della Legge Regionale 3.12.1991, n. 44.

Longi, li 12.10.2016 - Il Segretario Comunale - *Dott.ssa Maria NATOLI SCIALLI*  
\*\*\*\*\*

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il \_\_\_\_\_ ai sensi dell'Art. 12 comma 1 Legge Regionale 3 dicembre 1991 n. 44, in quanto decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo On-line del sito istituzionale dell'Ente.

Longi, \_\_\_\_\_ Il Segretario Comunale D.ssa Maria NATOLI SCIALLI

**ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale

ATTESTA

che la presente deliberazione sarà pubblicata all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi a far data dal 14.10.2016

Longi, li 12.10.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Dott.ssa Maria NATOLI SCIALLI*

Si attesta che la presente deliberazione è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari con nota Prot. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

IL RESPONSABILE  
DELL'AREA AMMINISTRATIVA  
*Rag. Alfredo PIDALA'*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme relazione del Messo Comunale,

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all'Albo on-line del sito istituzionale dell'Ente, per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

e che non sono stati prodotti a quest'ufficio opposizioni o reclami.

Longi, li \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
*Dott.ssa Maria NATOLI SCIALLI*