



# **COMUNE DI LONGI**

**Città Metropolitana di Messina**

Località Campetto Plurimo – 98070 LONGI (ME) - Tel. 334 / 61.41.213 Fax 0941 / 48.55.99

Partita IVA: 02 810 650 834 – Codice Fiscale: 84 004 070 839 –

Email: [protocollo@comunelongi.it](mailto:protocollo@comunelongi.it) - Pec: [protocollo@pec.comunelongi.it](mailto:protocollo@pec.comunelongi.it)

## **“CONSULTA GIOVANILE”**

### **ATTO COSTITUTIVO E**

### **REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO**

(Approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 47 del 29.11.2017)

**Art. 1 COSTITUZIONE E FINALITA'** – Al fine di favorire la partecipazione dei giovani alla definizione delle scelte a loro rivolte, l'Amministrazione Comunale si dota e si avvale della Consulta Giovanile Comunale (in seguito detta anche “Consulta”) alla quale possono aderire i giovani di età compresa tra i 16 e i 35 anni residenti o domiciliati nel Comune di Longi. La Consulta rappresenta uno strumento di partecipazione del mondo giovanile alla vita del Comune ed è un organo principalmente consultivo e propositivo del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale. La Consulta, pertanto, ha come scopo generale, quello di fornire sostegno al mondo giovanile e favorire la partecipazione dei giovani alla vita sociale e politica di Longi. La Consulta è un organismo senza fini di lucro, con partecipazione gratuita e volontaria, e non dà diritto a rimborsi.

**Art. 2 COMPITI DELLA CONSULTA** – La Consulta esprime proposte ed elabora progetti che favoriscano le condizioni per una piena realizzazione dei principi di cittadinanza e di socializzazione dei giovani longesi, attraverso il sostegno dell'Assessorato alle politiche giovanili o iniziative patrocinata dal Comune. Si propone come punto di riferimento e di informazione per i singoli e i gruppi interessati alle problematiche giovanili nei suoi vari aspetti. Può svolgere attività di osservazione e ricerca per la conoscenza della condizione giovanile nel territorio del Comune. Collabora con il Consiglio e la Giunta Comunale attraverso proposte di deliberazioni, pareri non vincolanti, iniziative e altre attività.

**Art. 3 ADESIONE ALLA CONSULTA** – Annualmente dal 1° Gennaio al 31 dello stesso mese sarà aggiornato l'elenco e verrà pubblicato il bando di adesione alla Consulta Giovanile. Il bando avrà massima evidenza pubblica e verrà pubblicizzato presso gli Istituti scolastici locali, l'Albo Pretorio comunale, il sito Istituzionale del Comune di Longi ed eventuali social network associati.

**Art. 4 INCOMPATIBILITA'** – Non possono rivestire cariche elettive interne alla Consulta i seguenti soggetti: i componenti della Giunta e del Consiglio Comunale, nonché coloro che rivestono altri ruoli istituzionali all'interno del Comune. I soggetti che ricoprono cariche di dirigenza all'interno di partiti e movimenti politici. I soggetti che svolgono incarichi retribuiti per il Comune.

**Art. 5 ORGANI COSTITUTIVI** - Sono organi della Consulta Giovanile:

- L'Assemblea, quale organo centrale di indirizzo ed elaborazione, composta da tutti i componenti della Consulta.
- L'Ufficio di Presidenza, composto dal Presidente dell'Assemblea, il Vicepresidente, il Segretario e il Consiglio Direttivo (3 membri).

**Art. 6 L'ASSEMBLEA** - E' l'organo sovrano, è composto da tutti i componenti della Consulta. L'Assemblea resta in carica a tempo indeterminato, salvo che non sussistano più i requisiti necessari per farne parte. E' presieduta dal Presidente e in sua assenza dal Vicepresidente. Spetta al Presidente attestare la validità dell'Assemblea, regolare le modalità di intervento e di voto. Le deliberazioni dell'Assemblea sono trascritte in apposito libro dei verbali e ciascun verbale deve essere sottoscritto dal Presidente. Ogni componente della Consulta ha diritto di consultare i verbali ed eventualmente trarne copia. E' motivo di decadenza dall'Assemblea l'assenza per più di 3 (tre) sedute consecutive. Compito dell'Assemblea è quello di fissare le linee di indirizzo per il perseguimento degli obiettivi istituzionali, garantire una concreta partecipazione alla vita amministrativa, politica, sociale e culturale dei giovani, e mettere a disposizione dell'Amministrazione ogni contributo di proposte e di idee relative al mondo giovanile.

**Art. 7 L'UFFICIO DI PRESIDENZA** - L'Ufficio di Presidenza è un organo di collegamento tra la Consulta e le Istituzioni, si impegna a portare avanti le proposte dell'Assemblea. E' composto dai seguenti membri:

- Presidente

- Vicepresidente
- Segretario
- n°3 Membri (Consiglio direttivo)

L'Ufficio di Presidenza dura in carica 2 anni.

Ha il compito di:

- partecipare in forma propositiva all'elaborazione dell'attività di programmazione e pianificazione di azioni da sottoporre all'Assemblea;
- dare attuazione agli indirizzi e alle deliberazioni dell'Assemblea;

I membri dell'Ufficio di Presidenza vengono eletti dall'Assemblea, a maggioranza assoluta ed a scrutinio segreto. Coloro che si vogliono candidare alla carica di Presidente dell'Assemblea o come componenti dell'Ufficio di Presidenza (l'una esclude l'altra) devono presentare la propria candidatura 10 (dieci) giorni prima dalla data fissata per l'elezione di tali cariche. Per lo scrutinio, l'Assemblea nominerà il collegio elettorale composto da un Presidente, 2 (due) Scrutatori ed un Segretario. L'Ufficio di Presidenza una volta eletto, nominerà a maggioranza assoluta, tra i suoi componenti, il Vicepresidente. Nel caso di dimissioni o di qualsiasi causa di cessazione della carica di un componente dell'Ufficio di Presidenza lo stesso verrà sostituito ad interim da colui che ha ricevuto più voti al momento dell'elezione. A parità di voti verrà sostituito da quello più giovane d'età. Alla prima seduta utile si dovrà procedere alla rielezione della carica vacante. L'ufficio di Presidenza si riunisce ogni qual volta il Presidente lo ritenga opportuno, oppure su richiesta motivata da un altro membro dell'Ufficio di Presidenza. L'Assemblea in qualsiasi momento per inefficienza o efficacia dell'Ufficio di Presidenza può sfiduciare lo stesso con la votazione approvata dai 2/3 dei componenti dell'Assemblea, previo un confronto con la Giunta Comunale. L'Ufficio di Presidenza può invitare ai propri lavori, di volta in volta e sulla base dei temi da trattare, esperti di Enti o Associazioni, Sindaco, Assessori, Consiglieri Comunali, Segretario o Funzionari Comunali, tutti senza diritto di voto.

**Art. 8 IL PRESIDENTE** - Il Presidente ha la rappresentanza della Consulta Giovanile; convoca e presiede l'Assemblea e l'Ufficio di Presidenza, cura l'esecuzione delle deliberazioni nonché l'adozione.

**Art. 9 IL VICEPRESIDENTE** - Espleta tutte le mansioni del Presidente in caso di sua assenza o impedimento.

**Art. 10 IL SEGRETARIO** - Il Segretario è nominato dal Presidente e deve essere un componente della Consulta. Per ogni riunione dell'Assemblea redigerà un verbale riportante le presenze e i contenuti discussi. In caso di assenza del Segretario, il Presidente nominerà ad interim un altro componente della consulta che ne faccia le sue funzioni.

**Art. 11 IL CONSIGLIO DIRETTIVO** - E' organo di supporto al Presidente e di collegamento con le Istituzioni. E' costituito da 3 (tre) componenti dell'Assemblea che hanno preventivamente manifestato la volontà di far parte del Consiglio Direttivo. Vengono eletti a maggioranza assoluta e per scrutinio segreto, ed hanno diritto al voto come ogni componente dell'Assemblea.

**Art. 12 CONVOCAZIONE DELL'ASSEMBLEA** - L'Assemblea si riunisce periodicamente, di norma, almeno una volta al mese su convocazione del Presidente. Le convocazioni devono avvenire tramite posta elettronica o avviso cartaceo a tutti i componenti dell'Assemblea con almeno 5 (cinque) giorni di anticipo rispetto alla data fissata. E' consentita la convocazione straordinaria anche via telefono, almeno 24 ore prima della data stabilita e solo per gli aventi diritto al voto.

La convocazione dell'Assemblea da parte del Presidente avviene:

- di propria iniziativa;
- se richiesta da un componente dell'Ufficio di Presidenza;
- se richiesta da 1/3 dei componenti dell'Assemblea.

L'Assemblea può invitare ai propri lavori, di volta in volta e sulla base dei temi da trattare, esperti di Enti o Associazioni, Sindaco, Assessori, Consiglieri Comunali, Segretario o Funzionari Comunali, tutti senza diritto di voto. Il Sindaco o un Assessore delegato convocano la prima riunione della Consulta per l'elezione dell'Ufficio di Presidenza, partecipano ai lavori e non hanno diritto al voto.

Il Sindaco o un Assessore delegato possono in qualsiasi momento convocare la Consulta Giovanile o l'Ufficio di Presidenza ove lo ritengano opportuno. In ogni caso la Consulta deve riferire sui propri lavori al Consiglio Comunale almeno due volte l'anno.

**Art. 13 VALIDITA' DELLE SEDUTE** - Le sedute dell'Assemblea si intendono valide se è presente la maggioranza assoluta degli aventi diritto al voto. Le sedute sono pubbliche. Il pubblico non può prendere parte né alla discussione né alla votazione.

**Art. 14 VOTAZIONE** - L'Assemblea approva a maggioranza assoluta dei presenti con diritto di voto. Le votazioni avvengono per alzata di mano. In caso di votazione con parità di favorevoli e contrari, la votazione si intende respinta. Il Presidente in caso di parità di voti, ha la facoltà di rinviare la votazione alla seduta successiva. Le deliberazioni della Consulta Giovanile non sono vincolanti per il Consiglio Comunale.

**Art. 15 MODIFICHE DEL REGOLAMENTO** - La Consulta Giovanile può proporre al Consiglio Comunale la modifica di articoli o commi del regolamento con deliberazione approvata a maggioranza dei 2/3 dei componenti dell'Assemblea. Il Consiglio Comunale può modificare su propria iniziativa il regolamento della Consulta.

**Art. 16 SEDE** - La sede della Consulta Giovanile ove svolgere incontri e riunioni è da individuarsi presso il Palazzo Comunale o strutture comunali adeguate. Inoltre la Consulta, per il suo funzionamento, può avvalersi delle attrezzature tecniche degli uffici comunali, ove ciò non arrechi pregiudizio all'ordinaria attività amministrativa dell'Ente.

**Art. 17 DIRITTI ED OBBLIGHI DEGLI ADERENTI** - Tutti i partecipanti dell'Assemblea hanno le stesse facoltà, poteri, diritti ed obblighi.

Hanno l'obbligo di osservare il presente regolamento, le deliberazioni e gli orientamenti che saranno adottati; di contribuire al perseguimento degli scopi della Consulta; partecipare personalmente agli incontri stabiliti.

Hanno il diritto di prendere parte a tutte le manifestazioni e attività organizzate dalla Consulta, prendere visione dei registri e dei verbali dell'Assemblea facendo richiesta al Presidente.

**Art. 18 IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE** - L'Amministrazione si impegna a chiedere il parere alla Consulta in materia di politiche giovanili; a favorire e garantire l'utilizzo degli spazi gestiti dall'Amministrazione Comunale; a favorire, se richiesto, la gestione di servizi socio-culturali rivolti ai giovani a titolo di volontariato.

**Art. 19 DISPOSIZIONI FINALI** - Le attività della Consulta e i relativi verbali verranno pubblicati sul sito Istituzionale del Comune. Il presente regolamento entrerà in vigore dopo che sarà divenuta esecutiva la deliberazione di Consiglio Comunale e che sarà pubblicata sull'albo pretorio del Comune.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia alle normative e alle disposizioni vigenti in materia, in quanto applicabili e compatibili con la natura del presente atto, ed in particolare allo Statuto Comunale.

